



SIA "RIMS - Rīga International meridian school"

Reģ.Nr. 40103239061

dibinātās

privātās vidusskolas

"RIMS"

Reģ.Nr. 3613803121

Slāvu iela 2, Rīga, LV-1019

mob: 28809192

www.rims.edu.lv

info@rims.edu.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS



2020

SATURS

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi, iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti	7
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda (2013.gada akreditācija) ieteikumu izpilde	9
4. Izglītības iestādes sniegumu kvalitātes rādītāji visu jomu atbilstošajos kritērijos	12
4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	12
4.2. Mācīšana un mācīšanās	14
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	14
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	15
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	17
4.3. Izglītojamo sasniegumi.....	18
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	18
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	21
4.4. Atbalsts izglītojamiem.....	24
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	24
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	25
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā	26
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	27
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai.....	28
4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	30
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	30
4.5. Izglītības iestādes vide.....	31
4.5.1. Mikroklimats	31
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	32
4.6. Izglītības iestādes resursi.....	34
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	34
4.6.2. Personālrresursi.....	35
4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	37
4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	37
4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	38
4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	40
5. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).....	42
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	43
Pielikums.....	45

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

2011. gada 31. martā SIA „RIMS – Rīga International meridian school” (turpmāk tekstā – Dibinātājs) dibināja privāto pamatskolu „RIMS – Rīga International meridian school”, kas 2016. gada 13.jūnijā reorganizēta par privāto vidusskolu “RIMS” (turpmāk tekstā – Skola). Skola atrodas Rīgā, Slāvu ielā 2 (ēka 3945.34 m² un tai piederošais zemesgabals ar platību 4198 m²). Šobrīd Dibinātāja īpašumā ir 60 īpašuma daļas, un par atlikušajām 40 īpašuma daļām Dibinātāja valdes loceklis ir pilnvarots noteikt visus jautājumus, kas saistīti ar ēkas izmantošanu.

Privātā vidusskola „RIMS” ir privāta izglītības iestāde, kura īsteno pirmsskolas, pamatizglītības, pamatizglītības mazākumtautību un vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena izglītības programmas (skat. 4.1. tab.).

Izglītības programmas ir sagatavotas tā, lai mācību process būtu bilingvāls, atsevišķi mācību priekšmeti daļēji tiek apgūti bilingvāli: latviešu, krievu, angļu valodā. Angļu valodas apgūšanai Skolā tiek pievērsta īpaša uzmanība, jau no sagatavošanas klases tiek nodrošinātas papildus valodas stundas – kā interešu izglītības programma. Ar divvalodu izglītību Skolas mērķis ir palīdzēt izglītojamiem iegūt starptautiskas izglītības perspektīvas jau agrā vecumā. Bez angļu valodas stundu sarakstu papildina citas interešu izglītības nodarbības, kā mūzika, vizuālā māksla, mājturība un tehnoloģijas, vācu valoda, krievu valoda.

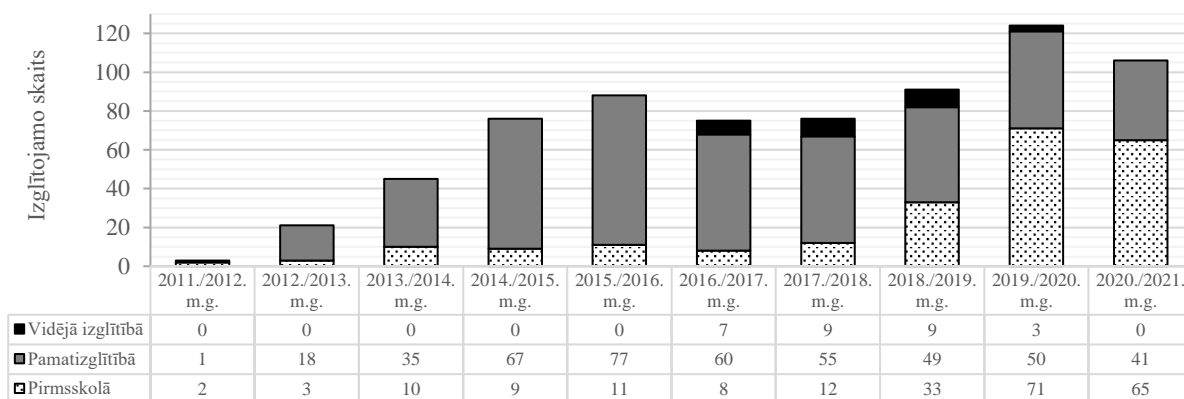
Skolā tiek veidotas mazas klases (skat. 1.1. tab.). Lielākais izglītojamo skaits, kas mācās kopā, ir 11 – tas nodrošina iespēju lielā mērā koncentrēties uz individuālu pieeju mācību saturam.

1.1. tabula

Izglītojamo sadalījums pa klašu grupām (uz 01.09.2020.)

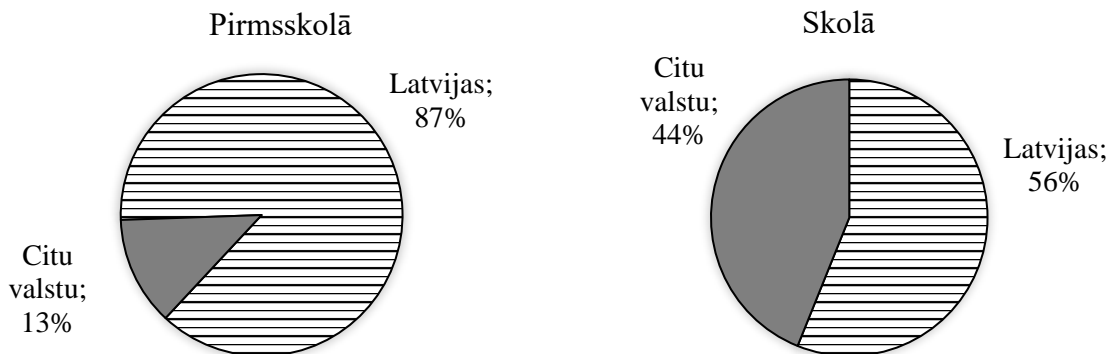
Klašu grupa	Izglītojamo skaits	Klašu skaits	Vidējais izglītojamo skaits klasē
1.-4. klases	13	3	4,3
5.-9. klases	28	3	9,3

2011./2012. mācību gada sākumā Skolā mācījās 3 izglītojamie, bet 2020./2021. mācību gadā 106. Skolas izglītojamo skaita dinamika pārsvarā ir augoša (skat. 1.1.att.).

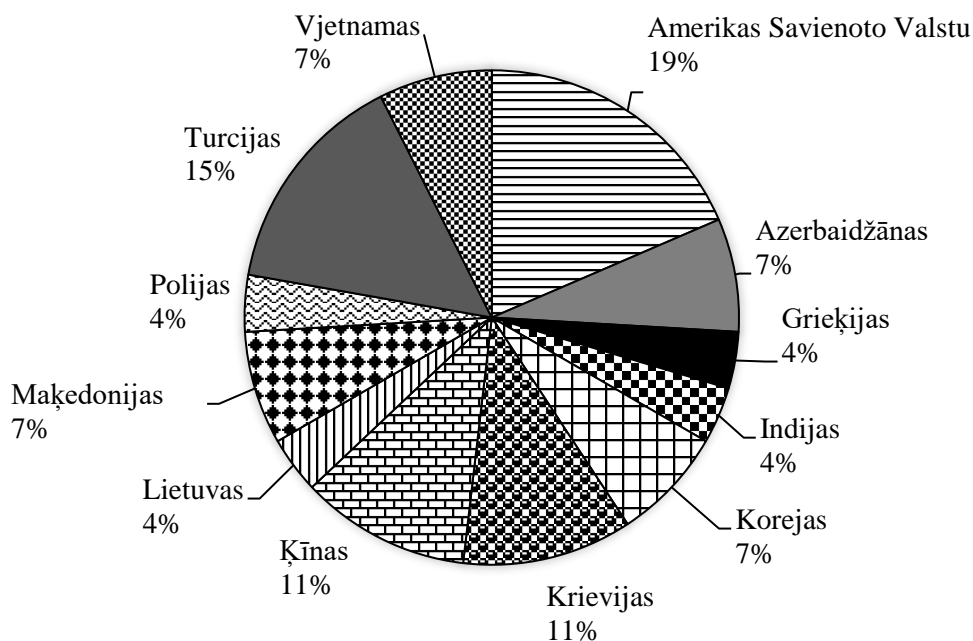


1.1. att. *Izglītojamo skaita dinamika privātajā vidusskolā „RIMS” (dati uz 1.septembri katrā mācību gadā)*

Izglītojamajiem Skolā ir iespēja apgūt 4 svešvalodas – angļu, krievu, vācu un spāņu. 2017.gada 18.oktobrī Skola ir reģistrēta kā „Cambridge International School” (skat. pielikumu).



1.2. att. Izglītojamo skaita sadalījums pēc pilsonības (dati uz 01.09.2020.)



1.3. att. Citu valstu izglītojamo skaita sadalījums pēc valstiskās piederības (dati uz 01.09.2020.)

Skolas izglītojamo nacionāli etniskais sastāvs ir ļoti raibs (skat. 1.2. un 1.3.att.). Tikai nedaudz vairāk kā pusei izglītojamo pamatzglītības programmās ir Latvijas pilsonība, Skolā pārstāvētas 12 valstis, tautību un valodu ir vēl vairāk.

Lai izglītības programmas varētu kvalitatīvi īstenot, gandrīz katrā klasē ir pieejams dators un interaktīvā tāfele, ir ierīkota datorklase, bibliotēka, ķīmijas – fizikas laboratorija, ir pieejams pastāvīgs interneta pieslēgums, arī bezvadu tīkls. Skolā strādā audiologopēde un skolas medmāsa, ir atbilstoši aprīkots medicīnas kabinets. Izglītojamo ēdināšana norisinās Skolas ēdnīcā, sporta zāle ir aprīkota atbilstoši normatīviem.

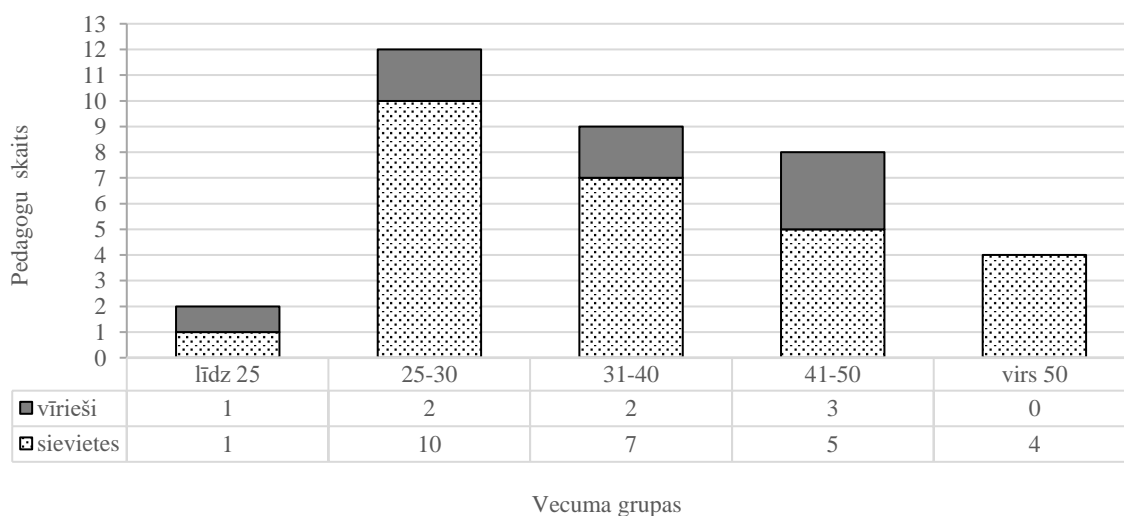
Katru mācību gadu Skola organizē vairākus konkursus citu skolu izglītojamiem. Populārākais no tiem - Meridian Matemātikas konkurss (MMC – Meridian Mathematics Competition) 3. – 9.klašu izglītojamajiem, kas 2019./2020. mācību gadā pulcēja 3436 dalībnieku no 116 izglītības iestādēm Latvijā. Vēl ikgadēji tiek organizēti:

- Meridian Matemātikas konkurss (MMC Junior) 1. – 2. klašu izglītojamajiem, kas 2019./2020. mācību gadā pulcēja 1551 dalībnieku no 62 izglītības iestādēm Latvijā;
- Vispārējās erudīcijas konkurss angļu valodā (MTC – Meridian Trivia Competition) 7. – 9. klašu izglītojamajiem, kurā 2019./2020.m.g. piedalījās komandas no 24 izglītības iestādēm;
- Angļu valodas konkurss (MEC – Meridian English Competition) 4. – 6. klašu izglītojamajiem, kurā 2019./2020.m.g. piedalījās komandas no 8 izglītības iestādēm.

Savas spējas un intereses valodu apguves jomā izglītojamie apliecina, darbojoties Skolas teātra studijās, gan latviešu, gan krievu, gan angļu valodā, tāpat arī apmeklējot spēņu valodas fakultatīvās nodarbības, papildus mākslas talantus izkopj, dziedot ansablī, palielina interesi par inženierzinātņu priekšmetiem, apmeklējot zinātnes pulciņu, stiprina savu fizisko veselību, izmantojot iespēju spēlēt sporta spēles sporta fakultatīvajās nodarbībās.

Skolai ir cieša sadarbība ar „VIMS International Meridian School” Viļņā, Lietuvā, tāpat noslēgti sadarbības līgumi ar „Odessa Private School – Lyceum „Chernomorsky”” Odesā, Ukrainā un „RDFZ Experimental Primary School” Pekinā, Ķīnā. Īpaši draudzīga sanākusi sadarbība arī ar A.Pumpura Rīgas 11.pamatskolu, ar kuru noslēgts sadarbības līgums par savstarpēju izglītojamo izvietojumu evakuācijas gadījumā. Noslēgti sadarbības līgumi par dalību programmā “Skolas auglis” un “Skolas piens”, ko palīdz īstenot SIA “Canteen”, kas nodrošina ēdināšanas pakalpojumus Skolā. Bieži izglītības iestādes darbinieki paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju sadarbībā ar RIIMC un BVK.

2012. gadā izstrādāts dizaina projekts Skolas dārza – spēļu – sporta laukuma izveidei, kas īstenots daļēji – zālājs iekopts, puķu dobēs zaļo daudzgadīgi augi un citi apstādījumi, Skolas iekšpagalmā izflīzēts laukums āra aktivitātēm un strībolam, uzstādīts bērnu spēļu laukums ar smilšu segumu, kas renovēts 2019.gadā. Āra sporta laukums vēl arvien palicis ieceru līmenī. Arī citi Skolas telpu labiekārtošanas darbi ierobežoto finanšu iespēju dēļ pagaidām palikuši ieceru un plānu veidolā.



1.4. att. Skolas pedagogu skaita sadalījums pēc vecuma un dzimuma (dati uz 01.09.2020.)

Domājot primāri par izglītības kvalitāti, savam kolektīvam esam piesaistījuši kompetentus, radošus un mūsdienīgus pedagogus, no kuriem lielākā daļa strādā mūsu Skolā pamatdarbā. Tie pedagogi – personības, kas ne vien māca priekšmetu, bet arī palīdz bērnu un jauniešu sociālajai un kultūrizglītībai. Skolā strādā 35 pedagogi (no tiem 6 ilgstošā prombūtnē). Skolas metodisko darbu vada Metodiskā padome (turpmāk tekstā – MP). Skolā darbojas 3 metodiskās komisijas (turpmāk tekstā – MK): pirmsskolas, valodu un mākslas, tehnoloģiju un zinātņu.

Pamatdarbā strādājošo pedagogu skaits – 26, blakusdarbā – 9 pedagogi. Pedagogu kolektīvs ir samērā jauns – vidējais vecums – 37 gadi, tā vecumstruktūra aplūkojama 1.4. att.

Atbalstu ikdienas darbā pedagogiem, vecākiem un izglītojamiem nodrošina atbalsta personāls – audiologopēds un Skolas medmāsa. Skolas bibliotēkas darbu nodrošina latviešu valodas un literatūras skolotāja, kas strādā amatu apvienošanas kārtībā. Skolā ir 17 tehniskie darbinieki – no tiem 14 pirmsskolas grupu aukles.

Skolai ir sava simbolika – logo un Skolas himna. Informācija par Skolu pieejama Skolas mājas lapā www.rims.edu.lv.

Skolas budžetu veido privātais finansējums un valsts mērķdotācijas pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām, kā arī valsts mērķdotācijas mācību līdzekļu iegādei. Saistībā ar finanšu krīzi, kas veidojusies COVID – 19 infekcijas izplatības rezultātā, Skolai nav izdevies piesaistīt papildus finansējumu, tāpēc 2020./2021. m.g. Skolas prioritāte ir Skolas finanšu stabilitātes nodrošinājums un tālākās darbības stratēģijas konkretizēšana – reorganizēt Skolu par pamatskolu, sākumskolu, pirmsskolu, starptautisku skolu vai saglabāt pašreizējo statusu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi, iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti

Mērķi:

- Izglītojoša, attīstoša un patriotiski audzinoša mācību procesa organizācija valsts izglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanai.
- Skolas finanšu stabilitātē virzīta darba organizācija, vadības un plānošanas procesi.

Uzdevumi:

- Izglītības programmu īstenošana, atbilstoši katra izglītojamā spējām, prasmēm un iemaņām attiecīgajā vecumposmā.
- Ārvalstu izglītojamo integrācija un latviešu valodas lietojuma stiprināšana ikdienas mācību procesā un ārpus stundu aktivitātēs.
- Mācīšanas procesa efektivitātes paaugstināšana, tādējādi sekmējot mācīšanās procesa rezultātu straujāku izaugsmes dinamiku.
- Izglītojamo kompetenču paaugstināšana, organizējot daudzpusīgas interešu izglītības nodarbības.
- Mērķtiecīga Skolas finanšu stabilitātes nodrošināšana, atverot papildus pirmsskolas izglītības grupas tādējādi sekmējot izglītojamo skaita pozitīvu dinamiku.
- Ekonomiska saimnieciskā darbība, analizējot izdevumu struktūru un rūpīgi izvērtējot investīciju projektu īstenošanas nepieciešamību.

Pamatjoma, Skolas darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
1. Mācību saturs Jaunās kompetenču pieejas ieviešana.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2019.gadā licencēta pirmsskolas izglītības programma atbilstoši jaunajam LR izglītības standartam. ▪ 2020.gada pavasarī izstrādāta un licencēta pamatizglītības programma atbilstoši jaunajam LR izglītības standartam. ▪ Uzsākts darbs pie vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmas aktualizācijas, atbilstoši LR izglītības standartam.
2. Mācīšana un mācīšanās Efektīva mācīšana un mācīšanās.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jauno speciālistu, tai skaitā no „Iespējamās misijas”, piesaiste un plānveidīga pedagogu profesionālā pilnveide. ▪ Skolā izmantoti dažādi IKT risinājumi efektīvākam mācīšanas un mācīšanās procesam. ▪ Veiksmīgi turpinās ārvalstu izglītojamo integrācija LR izglītības procesā.
3. Izglītojamo sasniegumi Izglītojamo sasniegumu uzlabošana ikdienas darbā.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iedibināta kārtība regulārai izglītojamo mācību sasniegumu kvantitatīvai un kvalitatīvai analīzei, kā efektīvu un precīzu datu atspoguļotāju izmantojot skolvadības sistēmu „E-klase”. ▪ Turpināta veiksmīga sadarbība ar vecākiem. ▪ Izglītojamie sagatavoti zināšanu prasmju prezentācijai.
4. Atbalsts izglītojamiem Atbalsts personības izveidē.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izveidots daudzpusīgs interešu izglītības programmu piedāvājums. ▪ Organizētas dažāda veida izglītojoša rakstura

	<p>ekskursijas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Izveidota efektīva sistēma Skolas daudznacionālā izglītojamo sastāva integrācijas sekmēšanai valstī, audzinot krietnus, godīgus, mērķtiecīgus, Latvijas tradīcijas cenošus, valstij lojālus iedzīvotājus.
<p>5. Skolas vide Izglītības iestādes tēla veidošana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Piedalīšanās dzimtās valodas dienai veltītā pasākumā „Kopā ar latviešu valodu latviešu valodā”. ▪ Cieņpilnas personāla, izglītojamo un viņu vecāku savstarpējās attiecības, atbalstot pozitīvu izglītojamo uzvedību. ▪ Ikgadēji turpinās MMC un MMC Junior – Meridian matemātikas konkursa, MTC un MEC – angļu valodas un erudīcijas konkursa organizācija, kuros aicināti piedalīties citu skolu izglītojamie. ▪ Arvien aktīvāk tiek izmantoti sociālo tīklu konti, lai sabiedrību informētu par norisēm Skolā. ▪ 2020.gadā atjaunotas Skolas izkārtnes un izveidota Skolas gaismas reklāma.
<p>6. Resursi Skolas spēļu laukuma renovācija un teritorijas labiekārtošana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2019. gada nogalē paplašināta spēļu laukuma teritorija, uzstādītas jaunas atrakcijas, atjaunots spēļu laukuma segums. ▪ 2019. gadā aizlāpīti caurumi autostāvvietas segumā. ▪ 2020.gadā, sadarbībā ar izglītojamo vecākiem, iegūts dāvinājums Skolas video drošības sistēmas izveidei – video kameras un pulsts.
<p>7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana Skolas mājas lapas aktualizēšana. Skolas iekšējo dokumentu pilnveidošana. Skolas ienākumu un izmaksu uzskaites metodikas pilnveide un saimnieciskās darbības plānošanas sistematizācija.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izveidota jauna Iestādes mājas lapa, turpinās darbs pie satura pilnveides un grafisko risinājumu estētikas nodrošināšanas. ▪ Pārstrādāti un aktualizēti Skolas iekšējie normatīvie dokumenti, atbilstoši jaunā mācību standarta vajadzībām. ▪ Izstrādāts iekšējais dokuments, kas dinamiski pielāgojas izmaiņām personālsastāvā un izglītojamo skaita dinamikā, lai iknedēļas uzskaitītu Skolas ienākumus un izmaksu plūsmu, vērtētu rentabilitāti.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda (2018.gada akreditācija) ieteikumu izpilde

2018. gada akreditācijā Skola tika vērtēta 17 jomās, novērtējumu „ļoti labi” saņemot 4 jomās, „labi” – 13 jomās. Akreditācijas komisijas norādījumi ņemti vērā, plānojot Skolas turpmāko darbu.

Akreditācijas komisijas norādījumu izpilde.

Ieteikumi	Izpilde
Veicināt pedagogus izstrādāt mācību priekšmetu autorprogrammas, kas balstītos uz valsts standartiem un izglītības iestādes filozofiju.	Veiktas pārrunas ar izglītības iestādes valdi SIA „RIMS-Rīga International meridian school” un tiek meklēti risinājumi papildu finansējuma piesaistei mācību priekšmetu autorprogrammu izveidei un to īstenošanai paralēli jau esošajām mācību programmām. Šobrīd nolemts vairāk koncentrēt spēkus jaunā izglītības standarta ieviešanā izglītības iestādē.
Izstrādāt sistēmu atbalsta sniegšanai skolēniem, kuriem latviešu valoda nav dzimtā.	Izglītojamajiem papildu mācību plānam tiek nodrošināta iespēja apmeklēt papildu latviešu valodas interešu izglītības nodarbības un fakultatīvas ārpusstundu nodarbības, kurās ir iespējams papildināt valsts valodas zināšanas un jau apgūtās prasmes pielietot praktiskā komunikācijā un saskarsmē ar citiem izglītojamajiem. Mācību stundās maksimāli tiek atbalstīti izglītojamie, kuriem latviešu valoda nav dzimtā valoda, nodrošinot individuālu pieeju mācību uzdevumu skaidrošanā un tulkošanā (stundās nepieciešamības gadījumā drīkst izmantot vārdnīcu) un uzdevumu grūtības pakāpes diferenciacijā.
Organizēt pedagogu profesionālās pilnveides kursus “Efektīva 21.gadsimta mācību stunda”.	Ņemot vērā, ka viens no ieteikumiem izglītības iestādes darbības uzlabošanā ir „iespēju robežās maksimāli attīstīt mērķtiecīgu, regulāru un efektīvu sadarbību ar RIIMC un arī citām pedagogu profesionālās pilnveides tālākizglītības iestādēm”, sadarbībā ar Rīgas Izglītības un informatīvi metodisko centru (RIIMC) iestādes 18 pilna laika darbinieki Skolas telpās par Dabinātāja finanšu līdzekļiem 25.10.2018. piedalījās pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidesursos „Skolēna pašvadīta mācīšanās”, kuru saturiskais un metodoloģiskais apraksts bija analogs norādītajiem kursiem.
Izstrādāt individuālos mācību plānus skolēniem, kuriem ir grūtības valodas apgūvē, mērķtiecīgi plānojot valodas komponentes, kas tiem apgūti katrā mācību stundā (CLIL metode).	Pedagogi ikdienas mācību procesā arvien vairāk izmanto apgūtās zināšanas pēc 2018.gada 27.janvārī notikušajiem pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kursiem „Mācību metodes un didaktiskie risinājumi”, kuros viens no saturiskajiem jautājumiem bija CLIL metodes izmantošana Skolā un bilingvālā metode. Pedagogi metodiskās plānošanas laikā dalās pieredzē ar izstrādātajiem metodiskajiem materiāliem, metodēm un veido mācību stundas, kurās savstarpēji viens otram palīdz pilnveidot skolēnu zināšanas, mērķtiecīgi izmantojot dažādus atbalsta materiālus attiecīgajos priekšmetos.
Pārraudzīt un sekot,	Skolā 2020. gada augustā ir apstiprināta pilnīgi jauna un pārstrādāta

<p>lai izglītojamo vērtēšanas kārtību ievērotu visi pedagogi.</p>	<p>„Privātās vidusskolas „RIMS” izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, ar kuru ir iepazinušies visi izglītības iestādes pedagogi – ir parakstījušies par iepazīšanos ar to. Sapulcē Skolas vadība ir pārrunājusi galvenās izmaiņas ar pedagogiem. Kārtība ir pieejama katram pedagogam digitāli vienotajā dropbox.com failu mākonī un Skolas mājaslapā. Skolēniem un izglītojamo vecākiem kārtība nosūtīta, izmantojot skolvadības sistēmu E–klase. Skolas direktores vietniece izglītības jomā seko līdzi vērtējumiem E–klases žurnālā, nepieciešamības gadījumā lūdz pedagogu skaidrojumus un aicina veikt nepieciešamos labojumus atbilstoši vērtēšanas kārtībai.</p>
<p>Izstrādāt vienotu pieeju izglītojamo pašvērtēšanas organizēšanā.</p>	<p>Mācību procesā pedagogs nosaka to, kā notiek izglītojamo pašvērtēšana un savstarpējā vērtēšana atbilstoši mācību uzdevumiem un stundā paredzētajiem mērķiem, taču nav vienotas prasības. MP sēdēs ir uzsāktas sarunas par pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas kārtības izveidošanu, daži pedagogi pat pauduši viedokli, ka atšķirīgā klašu sastāva un biežās izglītojamo mainības dēļ vienoti kritēriji nebūtu ieteicami. Ņemot vērā, ka pedagoģiskajā kolektīvā nav vienotas nostājas šajā jautājumā un Skolas personāla kapacitāte tiek izmantota dažādu konkursu organizēšanai valstiskā līmenī (piedalās kopumā ~4000 dalībnieki), Skolas administrācija sadarbībā ar pedagoģiskajiem darbiniekiem šādu kārtību nav izstrādājusi.</p>
<p>Dibinātājam rast iespēju nodrošināt izglītības iestādē izglītības psihologu, lai pilnvērtīgāk varētu sniegt psiholoģisko atbalstu un atbalstu personības veidošanā.</p>	<p>Izglītības iestādes administrācija ir informējusi Dibinātāju par psihologa amata vietas nepieciešamību iestādē un tam nepieciešamo finansējuma apmēru. Audzinoši skaidrojošie jautājumi, kas saistīti ar dažādu reliģiju un tautību pārstāvniecību Skolā un sabiedrībā, ir iekļauti Audzināšanas darba programmā katras klases skolotājam atbilstoši bērna vecumposmam.</p>
<p>Izremontēt izglītības iestādes cokolstāvu un citas neremontētās telpas.</p>	<p>Skolas administrācija sadarbībā ar Dibinātāju ir atkārtoti veikusi cokolstāva un citu neremontēto telpu apgaitu, pārrunājusi tālākas fiziskās vides uzlabošanas iespējas un nepieciešamos finanšu ieguldījumus no Dibinātāja puses atbilstoši Skolas attīstības plānam. 2020. gada vasaras periodā paredzētie remontdarbi atlicti uz nenoteiktu laiku saistībā ar COVID-19 infekcijas izplatības rezultātā piedzīvotajiem Skolas finanšu stāvokļa pasliktināšanās apstākļiem.</p>
<p>Aktualizēt pedagogu amatu aprakstus.</p>	<p>Pedagogiem, ar kuriem noslēgts darba līgums un nodibinātas darba tiesiskās attiecības kopš 01.09.2018., amata apraksts ir kā obligāts līguma pielikums. Vairumam esošo darbinieku noslēgtas papildus vienošanās par atsevišķu amata apraksta pielikumu, dažos gadījumos konspektīvi darba pienākumi turpina būt definēti tajā pašā spēkā esošajā darba līgumā.</p>

<p>Mūsdienīgot pedagogu pašvērtējumu, organizējot savstarpējo mācīšanos vienam no otra u.c. formas. Regulāri vērtēt pedagogu darba kvalitāti.</p>	<p>Skolā ir mūsdienīga pašvērtējuma aizpildīšanas kārtība. Pašvērtējums pieejams Google aptaujas formā, kas padara tā aizpildīšanu ērtu, ātru, iesniegtie rezultāti ir viegli apkopojami, lai izdarītu secinājumus. Pedagogi ar savu pedagoģisko darbu un pieredzi apmainās, vērojot savu kolēģu stundas un piedaloties pieredzes apmaiņā MK. Pirms kompetenču pieejas ieviešanas, Skolā katru mēnesi tika organizētas īpašas mācību stundas, kurā kā alternatīva mācību organizācijas metode tika izmantota divu pedagogu sadarbība mācību stundā, klasē mācot vienlaicīgi un savstarpēji integrējot divus mācību priekšmetus atbilstoši mēneša tēmai/jomai Skolā. Bieži šāda veida mācību stundas bija arī Skolas administrācijas apmeklētas. Pedagogu savstarpējā mācīšanās organizēta rudens un pavasara brīvlaikā, īstenojot pedagogu labās pieredzes apmaiņas darbnīcas, kuru laikā katrs pedagogs iepazīstināja savus kolēģus ar savu labo praksi, metodēm vai zināšanām par mācību procesa efektīvu organizāciju.</p>
<p>Izglītības iestādes darbu plānot sistēmiski un saskaņoti saistībā ar attīstības plānā izvirzīto vīziju un mērķiem – mācību gada darba plāna mērķiem un uzdevumiem – mēneša darba plānu un katra pedagoga individuālo darba plāniem.</p>	<p>Izglītības iestādes attīstības plāns balstīts uz valstī un izglītības iestādē noteiktajiem vispārīgiem attīstības mērķiem kopumā un ir saskaņots ar SIA "RIMS – Riga International meridian school" valdi. Tas ir reāls un vērsts ar skatu uz attīstību nākotnē, lai sistemātiski un saskaņoti virzītu iestādes attīstību atbilstoši Skolas gada plānam. Plānošana notiek ciešā ikdienas sadarbībā administrācijas līmenī un pedagogu informatīvajās sanāksmēs, izzinot pedagogu viedokli un redzējumu par plānotā norisi. Katra mācību gada sākumā Dibinātājs kopā ar Skolas administrāciju izstrādā gada vispārīgu notikumu un pasākumu plānojumu (kalendāru).</p>
<p>Pedagoģiskajās un vadības sēdēs pieņemti lēmumus un pārraudzīt to izpildi.</p>	<p>Kopš 2018./2019.mācību gada pedagoģiskās un padomes sēdēs pieņemtie lēmumi tiek protokolēti, kopš 2019./2020. mācību gada pēc iespējas lēmumiem tiek norādīti atbildīgie darbinieki, kā arī noteikta to pārraudzība.</p>
<p>Attīstīt mērķtiecīgu, regulāru un efektīvu sadarbību ar RIMC.</p>	<p>Skolas pedagoģiskie darbinieki regulāri un atbilstoši likumdošanas prasībām paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju sadarbībā ar dažādām pedagogu profesionālās pilnveides tālākizglītības iestādēm, tai skaitā arī RIIMC. Pedagogi profesionāli pilnveidojas gan individuāli apmeklējot tādus kursus, kas atbilst viņu interesēm un vajadzībām, gan Dibinātājam organizējot kursus uz vietas Skolā (25.10.2018. RIIMC kursi „Skolēna pašvadīta mācīšanās”). Dibinātājs jau ilgstoši sadarbojas arī ar BVK. Ņemot vērā, ka, lai Dibinātājs organizētu kursus visiem Skolā strādājošajiem pedagoģiskajiem darbiniekiem, tam ir nepieciešami lieli finanšu līdzekļi, kursu organizēšana uz vietas iestādē ir atkarīga no ieņēmumu plūsmas un peļņas. 2020.gada pavasara brīvlaikā bija plānoti kursi, kurus nācās atlikt ārkārtas situācijas valstī izsludināšanas dēļ.</p>

4. Izglītības iestādes sniegumu kvalitātes rādītāji visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Kritērijs "Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas" izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "labi". To apliecina šāda informācija:

- Analizējot Skolas izvirzīto prioritāti 2019./2020.māc.g. – sagatavoties jaunā satura ieviešanai, aktualizējot Skolas īstenotās izglītības programmas, Skolas administrācija ir licencējusi visas Skolā īstenotās izglītības programmas atbilstoši jaunajam izglītības standartam (skat. 4.1. tab.).
- Ņemot vērā vecāku un skolēnu aptaujas rezultātus, kas veikta 2019.gada decembrī ar mērķi noskaidrot skolēnu tālākās izglītības plānus, noskaidrots, ka tikai 3 skolēni plānoja turpināt mācības Skolā, un zinot, ka iestādes Dibinātājs atbalsta jaunu klašu atvēršanu tikai piecu un vairāk izglītojamo ieinteresētības gadījumā, jo aprēķini liecina, ka ar mazāku izglītojamo skaitu tāda rīcība nav rentabla, tad pieņemts lēmums 2020.gadā neaktualizēt nepieciešamību licencēt vidusskolas izglītības programmu atbilstoši jaunajam izglītības standartam.
- 2020./2021. m. g. turpināsies darbs pie vispārējās vidējās izglītības programmas un atbilstoša mācību plāna izstrādes, kas atbilstu Skolas iespējām un darba specifikai.
- Par paveiktā darba kvalitāti liecina sakārtoti ieraksti valsts izglītības informācijas sistēmā, sistēmā ir aktīvas tikai tās izglītības programmu licences, kas tiek Skolā īstenotas. Vienīgais izņēmums – vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programma, kurā šobrīd nav aktīvu izglītojamo, bet programmas licence nav anulēta VIIS. Šāds izņēmums saistīts ar 2020./2021.m.g. prioritāti izvēlēties Iestādes tālākās darbības stratēģiju. Atstājot aktīvu licenci, vēl viens darbības turpināšanas variants paliek iespējams.

4.1. tabula

Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas

Programmas nosaukums	Kods	Licence		Akreditācijas lapa		Izglītojamo skaits 2019./2020.m.g.		Izglītojamo skaits uz 01.09.2020.
		Datums	Numurs	Numurs	Derīguma termiņš	Sākums	Beigas	
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	05.07.2019.	V_1395			69	69	65
Pirmsskolas izglītības mazākumtautību programma	01011121	05.07.2019.	V_1396			2	1	neaktīva
Pamatizglītības programma	21011111	13.06.2016.	V-8598	11443	23.05.2024.	38	35	21
Pamatizglītības programma	21011111	23.04.2020.	V_2379	13162	23.05.2024.			17
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121	13.06.2016.	V-8599	11444	23.05.2024.	12	8	3
Vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programma	31011011	12.07.2016.	V-8627	11445	23.05.2024.	3	3	0

Kritērija "Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas" stiprās puses izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m. g.:

- pedagogi zina jaunus mācību plānus un pārziņa priekšmetu stundu sadalījumu pa pamatzglītības posmiem, kas būs spēkā 1., 4., 7. klasē no 2020.gada 1.septembra;
- MK un mācību jomu tematiskajās grupās pedagogi pārrunā jaunā valsts izglītības standarta prasības un nosacījumus, mācību priekšmetu paraugprogrammas – pedagogi zina sava mācību priekšmeta standarta prasības, prot plānot paredzamo rezultātu mācību priekšmetu programmās, izprot mērķus;
- mācību procesā tiek aktualizēta apgūstamā satura saikne ar reālo dzīvi, kas atklājas 70% vērotajās mācību stundās. Mācību stundās tiek veikti laboratorijas darbi, eksperimenti, pētījumi, vērojumi dabā, demonstrējumi. Sociālo zinību mācību priekšmetos tiek izmantotas metodes, kas veicina izglītojamo radošās, vērtējošās darbības attīstību, prasmi analizēt mūsdienu dzīves aktualitātes, prasmi diskutēt, argumentēti paust savu viedokli, uzstāties publikas priekšā;
- mācību priekšmetu stundu saraksts, kas apstiprināts ar Skolas direktora rīkojumu, atbilst licencētajām programmām, ir visiem pieejams un pārskatāms gan E-klases sistēmā, gan pedagogu failu koplietošanas vietnē [dropbox.com](https://www.dropbox.com), gan Skolā pie ziņojuma dēļiem koplietošanas telpās;
- ir uzkrāta pieredze par labākajiem veidiem ārvalstu izglītojamo integrācijai un iekļaušanai mācību procesā, atbilstoši Valsts izglītības standarta prasībām. Ārvalstu izglītojamajiem bieži tiek noteikti obligātie papildus mācību pasākumi latviešu valodas, latviešu literatūras un Latvijas vēstures apguvei. Par sekmīgu ārvalstu izglītojamo integrāciju LR izglītības sistēmā liecina, ka vairāk kā 90% ārvalstu izglītojamo spēj sekmīgi īstenot valsts standartā noteikto un ikdienas un summatīvajos vērtējumos iegūt optimālus un pietiekamus vērtējumus;
- stundu vērojumi liecina, ka konsultācijās un stundās vairāk kā 60% pedagogi strādā diferencēti, katram izglītojamajam piemērojot labāko mācību vieglas apguves metodi, pielieto individuālu pieeju, variējot uzdevumu saturu un atbilstību sagatavotības līmenim.

Kritērija "Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- dažādot Skolas interešu izglītības programmu un fakultatīvo nodarbību piedāvājumu, veidojot tādu programmu piedāvājumu, kas sekmētu ārvalstu izglītojamo integrāciju Latvijas kultūrvidē un latviešu valodas apguvē;
- 2020./2021.m.g. izvēlēties Skolas tālākās darbības scenāriju, atbilstoši padarot neaktīvu vispārējās vidējās izglītības programmas licenci vai aktualizējot to atbilstoši LR jaunajam izglītības standartam;
- mācību procesā veicināt starpdisciplinārās mācīšanās pieeju, vismaz reizi divās nedēļās radot iespēju pedagogiem veltīt laiku savstarpējai sadarbībai vismaz vienas mācību stundas ietvaros.

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Kritērijs "Mācīšanas kvalitāte" Skolā tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "ļoti labi". To pamato šāda informācija:

- analizējot Skolas izvirzīto prioritāti 2019./2020.m.g. - sagatavoties jaunā satura ieviešanai, 18 iestādes pilna laika darbinieki par Dibinātāja līdzekļiem Skolas telpās piedalījās pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kursos „Skolēna pašvadīta mācīšanās”, individuāli apmeklējuši citus seminārus un kursus par jaunā satura ieviešanu;
- 95% Skolas pedagogu 2019./2020.m.g. vismaz 2x gatavoja atklātās stundas kompetenču izglītībā vienatnē vai sadarbībā ar kādu citu iestādes pedagogu;
- klašu mācību ekskursijas, kā arī darbs projektu nedēļā tiek plānots saskaņā ar kompetenču pieejas principiem tā, lai izglītojamiem būtu iespēja iepazīt dažādu profesiju darbības aspektus un darba vidi un gūt papildus informāciju un nostiprināt dažādu jomu zināšanas un prasmes;
- pirmsskolas izglītības pedagogi uzsāka kompetenču izglītības īstenošanu 2019./2020.m.g. – vairāk kā 80% grupu 2020.gada pavasarī bija iekārtoti mācību jomu centri, E–klases žurnāla aizpildīšanā visi pedagogi ievēroja atbilstošas prasības un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību saskaņā ar jauno izglītības standartu;
- analizējot Skolas izvirzīto prioritāti – palielināt IKT izmantojumu mācīšanas procesā un veicināt skolēnu pašvadītu mācīšanos, attālināto mācību laikā un pirms tam Skolas administrācija vai viņu pieaicināti eksperti regulāri konsultēja pedagogus par dažādu IKT risinājumu pielietošanu mācību stundās;
- vairāk kā 40% mācību stundu sākumskolā un 25% pamatskolas 2.posmā attālināto mācību laikā notika tiešsaistē;
- ņemot vērā vecāku un skolēnu aptaujas rezultātus, kas veikta 2020.gada aprīlī par attālināto mācību norisi, dati liecina, ka 100% respondentu novērtē tiešsaistes stundu apjomu kā pietiekamu;
- pedagogi aktīvi izmanto izglītības uzņēmuma „Lielvārds” izveidoto mācību satura platformu „Soma”, portālā “uzdevumi.lv” 2019./2020.m.g. 5x pieaudzis digitāli uzdoto pārbaudes darbu un skolēnu atrisināto uzdevumu apjoms.

Kritērija "Mācīšanas kvalitāte" stiprās puses izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.m.g.:

- pedagogi ir gatavi uzsākt jaunā satura ieviešanu – skolotāji pārzina mācību priekšmetu saturu, standartu un iepazinušies ar priekšmeta programmu;
- 80% pedagogu individuālās sarunās atzīst nepieciešamību mainīt iestādes vērtēšanas kārtību, kas 2020.gada augustā ir arī izdarīts, izstrādājot pilnīgi jaunu privātās vidusskolas "RIMS" mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
- pedagogi izprot digitalizācijas vajadzību mācību saturā un ir atvērti, pilnveidot savas digitālās prasmes, 90% jūtas pārliecināti par savām prasmēm lietot E–klases žurnālu

kā mācību procesa norises plānotāju un saziņas platformu ar skolēniem, tiešsaistes stundām izmantot saziņas platformu ZOOM, failu apmaiņai – dropbox.com;

- pedagogi izprot un izjūt vajadzību sadarboties, īstenojot jauno mācību standartu;
- pedagogi veiksmīgi īsteno mācību procesa diferenciaciju un individualizāciju gan darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem, gan ar tiem, kam ir problēmas mācībās.

Kritērija "Mācīšanas kvalitāte" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- turpināt pilnveidot pedagogu zināšanas mūsdienīgu mācību materiālu un tehnisko līdzekļu izmantošanā;
- izstrādāt vismaz 10 jaunus mācību un metodiskos materiālus atbilstoši strauji mainīgajām mūsdienu tehnoloģiju iespējām, attālināto mācību nepieciešamībai un iestādes specifikai;
- mērķtiecīgi organizēt izglītojamo zinātniski pētniecisko darbu un veicināt izglītojamo piedalīšanos mācību priekšmetu konkursos;
- par 15% palielināt pedagogu savstarpējās sadarbības laiku ar mērķi veidot vienotu pieeju jaunā satura kvalitatīvai īstenošanai.

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Visi pedagogi iepazīstina izglītojamos ar mācību darbam izvirzītajām prasībām un Skolā esošo kārtību – gan ar vispārējām prasībām, gan arī jau konkrētāk – mācību gada, semestra, kā arī tēmas sākumā. Lielākā daļa izglītojamo zina un izprot mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības. Pedagogu rosinātiem plānveidīgi, mērķtiecīgi strādāt, lielākajai daļai izglītojamo patīk mācīties.

Izglītojamie regulāri izmanto IKT, lai prezentētu mājas darbus, projekta darbus, meklētu informāciju, tulkotu u.c. Izglītojamie sarunās piekrīt, ka pedagogi rosina izmantot dažādus mācību palīg līdzekļus (rokasgrāmatas, vārdnīcas, enciklopēdijas, periodiskos izdevumus) mācību vielas apguves ietvaros. Izglītojamiem individuālam mācību darbam ir iespēja izmantot Skolā pieejamo presi, mācību grāmatas, izziņas literatūru, mācību kabinetus un bibliotēku, kas aprīkota darbam ar datoru.

Skolā izstrādāta un tiek ievērota noteikta kārtība datorklases, sporta zāles, mācību priekšmetu kabinetu un citu telpu izmantošanai mācību procesa laikā un ārpus tā. Izglītojamie veiksmīgi piedalās dažādās ārpuskolas organizētās aktivitātēs gan Skolā, gan ārpus tās.

Skolā regulāri tiek izvērtētas izglītojamo zināšanas un prasmes dažādos mācību priekšmetos. Uzsākot jauna priekšmeta apguvi, mainoties priekšmetu skolotājiem, MK noteiktajā kārtībā tiek veikta izglītojamo zināšanu diagnosticēšana, analīze un tiek plānota turpmākā darbība. Skolā pastāv vienota kārtība izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas uzskaitē un analīzē, kuru veic klašu audzinātāji, problēmsituācijas un īpašu izaugsmi izskatot MK un pedagoģiskās padomes sēdēs.

Izglītojamo sasniegumi, izglītojamo pašvērtējuma rezultāti un intervijās dzirdētais liecina, ka izglītojamajiem sākumskolas posmā (1.–4. klasē) patīk mācīties, uzzināt ko jaunu. Pieaugot izglītojamo slodzei, interese nedaudz samazinās. Daudzveidīgu un radošu mācību metožu izmantošana pedagogu darbā spēj nodrošināt šīs intereses optimālu saglabāšanu visa pamatskolas posma laikā.

Vecāki regulāri individuāli tiek iepazīstināti ar bērnu mācību sasniegumiem, efektīvas mācīšanās jautājumi tiek pārrunāti vecāku sapulcēs. Reizi mēnesī vecāki saņem sekmju izrakstu. Katra semestra noslēgumā izglītojamie par labām un teicamām sekmēm, pozitīvu un vērtīgu mācību sasniegumu dinamiku, aktīvu dalību Skolas sabiedriskajā dzīvē tiek godināti un saņem atzinības rakstus.

Izglītojamiem tiek nodrošinātas individuālās nodarbības, jeb konsultācijas vielas nostiprināšanai, pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai un neskaidro jautājumu noskaidrošanai. Izglītojamie aktīvi ik nedēļu apmeklē šīs konsultācijas, īpaši tie, kam ir mācību grūtības. Par konsultāciju pieejamību atgādina gan mācību priekšmetu skolotāji, gan klašu audzinātāji, gan informācija izvietota pie ziņojuma dēļa.

Intervijās izglītojamie uzsver, ka Skolā un klasē viņi jūtas mājīgi, var mācīties mierīgā gaisotnē, nav trauksmes un spriedzes, jo pedagogu attieksme ir draudzīga, pretimnākoša, nav barjeras starp pedagogiem un bērniem. Izglītojamie ļoti labprāt pavada laiku Skolā arī pēc mācību stundu beigām, apmeklējot fakultatīvās nodarbības, spēlējot galda tenisu vai kopā un individuāli mācoties.

Pedagogi izmanto izglītojamo vecumam, spējām un mācību saturam atbilstošas mācību metodes, regulāri izmanto IKT, kā arī vairāk praktizē interaktīvas mācīšanas metodes, bilingvālo metodi, nodrošinot izglītojamiem iespēju apgūt mācību priekšmetu terminoloģiju ne tikai mācībvalodā, praktiskas nodarbības, ieinteresējot izglītojamos mācību stundā, kas nodrošina individuālāku pieeju izglītojamo apmācībai, motivē tos analizēt sava darba rezultātus un interesēties par iespēju iegūt jaunas zināšanas.

Katru gadu Skolā mācību gada II. semestrī norit projektu nedēļa. Projektu nedēļas ietvaros izglītojamie dodas dažādās tematiskās ekskursijās, mācās strādāt komandā, jo projektu grupas tiek veidotas jauktas, atbilstošu vecuma grupu ietvaros, apkopo rezultātus par konkrēto tēmu, kurus projektu nedēļas beigās publiski prezentē. Skolā ir pārdomāta un mērķtiecīga neattaisnoto kavējumu uzraudzības un novēršanas sistēma. Neattaisnotu kavējumu ir maz, bet ir izglītojamie, kuri ģimenes neorganizētības dēļ regulāri nosebo mācību dienas sākumu.

Arvien vairāk izglītojamo ir motivēti izglītoties, viņi apguvuši prasmi sekmīgi organizēt savu mācību darbu un māk strādāt patstāvīgi.

Stiprās puses

- Skolā ir labvēlīga mācīšanās vide.
- Izglītojamie labprāt stundās prezentē sava darba rezultātus, izmantojot IKT.
- Skolā ir izstrādāta neattaisnotu kavējumu uzskaites un novēršanas sistēma.
- Skolā ir daudz drošu, kreatīvu un atbildīgu izglītojamo.

Tālākās attīstības vajadzības

- Pilnveidot izglītojamo rakstu darbu kultūru.
- Meklēt jaunus risinājumus ģimeņu laika plānošanas efektivitātes paaugstināšanai, mazinot nosebotu stundu skaitu mācību dienas sākumā.

Vērtējums: labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo mācību darba vērtēšana tiek veikta, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas sistēmu. Vērtēšanas metodes un formas atbilst mācību priekšmetu specifikai, izglītojamo vecumposmam un personības attīstības vajadzībām. Skolā ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas ir brīvi pieejama gan pedagogiem, gan arī izglītojamiem. Ar mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu Skolā ir iepazīstināti gan izglītojamie, gan viņu vecāki. Pedagogi pārziņa un pamatā ievēro vērtēšanas kārtību.

Lai kontrolētu izglītojamo slodzi, katra mācību mēneša beigās E-klases žurnālā tiek ievietota informācija par nākamā mēneša pārbaudes darbiem. Pirms pārbaudes darbiem izglītojamie tiek iepazīstināti ar vērtēšanas kritērijiem. Pēc pārbaudes darbiem tiek analizētas kļūdas, vājās puses un atzīmētas stiprās puses. Pēc izglītojamo vai vecāku lūguma pedagogi konsultācijās individuāli veic papildus pārbaudes darbu analīzi, izskaidro un pamato vērtējumu. Ar valsts pārbaudes darbu (turpmāk tekstā – VPD) analīzi tiek iepazīstināti arī vecāki. Jebkurā mācību priekšmetā ir iespējams saņemt konsultāciju un vērtējumu pārbaudes darbā uzlabot noteiktā termiņa ietvaros atbilstoši valsts un Skolas noteiktajai kārtībai. Skolā tiek realizēta arī pašvērtējuma kā vērtēšanas metodes pielietošana izglītojamo darba izvērtēšanā. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto pedagogu un izglītojamo darba pilnveidošanai.

Īpaša uzmanība tiek pievērsta izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un viņu zināšanu, prasmju vērtēšanai. Pedagogi regulāri sadarbojas ar Skolas atbalsta personālu, īpaši audiologopēdu radušos problēmu risināšanā, pedagogiskās kompetences pilnveidē. Skolā regulāri izvērtē katra izglītojamā mācību sasniegumus un izaugsmi. Mācību sasniegumu uzskaitē tiek veikta elektroniskā vidē, izmantojot E-klasi. Vērtējumus analizē gan ikdienā priekšmetu skolotāji un klašu audzinātāji, gan MK sēdēs, pedagogiskās padomes sēdēs. Priekšmetu skolotāji sadarbojas ar klases audzinātājiem, kopīgi plāno nepieciešamo palīdzību izglītojamiem, kuriem ir mācību grūtības, un analīzes rezultātus izmanto kopējā mācību procesa pilnveidošanai.

Pedagogi izglītojamo vecākus iepazīstina ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs, dienasgrāmatās, sekmju izrakstos, kurus nosūta vecākiem katru mēnesi.

Vismaz divas reizes semestrī Skolas administrācija veic vērtējumu uzskaites kontroli klases e-žurnālos.

Stiprās puses

- Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
- Mācību sasniegumu uzskaitē un pārbaudes darbu plānošana tiek veikta elektroniskā vidē, izmantojot E-klasi.
- Personalizēta pieeja katram izglītojamam un vecākam, izvērtējot mācību sasniegumus un to dinamiku.
- Skolā ir iedibināta kārtība, kā izglītojamie un viņu vecāki saņem informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem.

Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt paaugstināt izglītojamo pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas prasmes.

- Palielināt izglītojamo izpratni par jauno vērtēšanas kārtību un formālās vērtēšanas būtisko lomu izglītojamo pašvadītā mācīšanās procesā.

Vērtējums: Labi

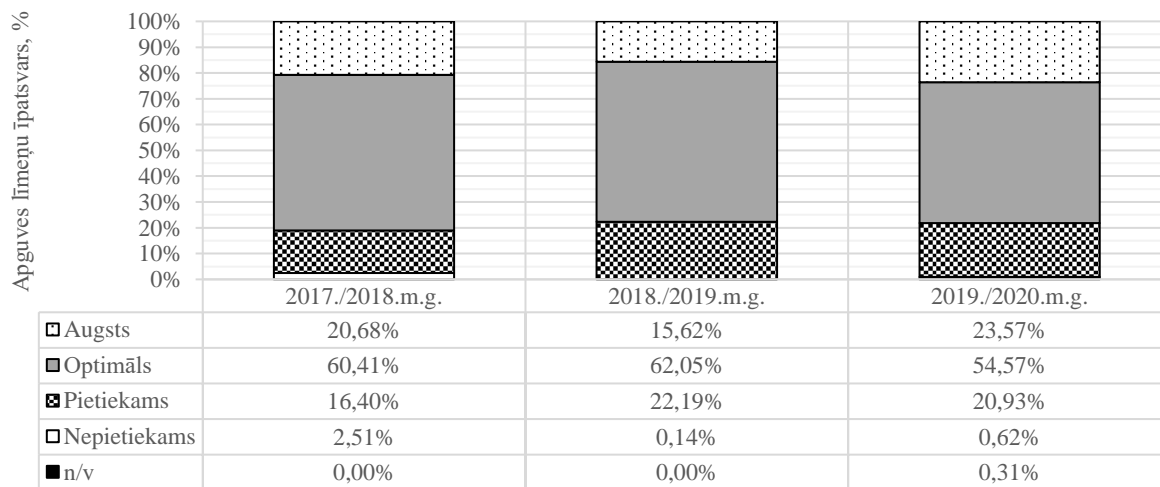
4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu vērtēšanai, uzskaiti, analīzei un datu glabāšanai. No 2011. gada 1. septembra Skolā izmanto sistēmu „E-klase”. Sistēma dod iespēju iegūt informāciju diagrammu veidā gan par katru izglītojamo, gan pa klašu grupām, mācību priekšmetiem un mācību gadiem. Šāda elektroniski uzkrāta statistika dod iespēju katram pedagogam pētīt izglītojamo izaugsmes dinamiku un izvirzīt turpmākā darba mērķus atbalsta sniegšanai izglītojamajiem, kā arī dod iespēju salīdzināt mācību rezultātus savā priekšmetā ar izglītojamo sasniegumiem citos priekšmetos. Izglītojamo mācību sasniegumu analīze tiek izmantota pedagoģiskā procesa pilnveidošanai.

Katra mācību gada beigās pedagogu pašvērtējumā, MK un Skolas pedagoģiskās padomes sēdes ietvaros tiek atspoguļoti un analizēti izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā, analizētas stiprās puses un izvirzīti uzdevumi sasniegumu uzlabošanai mācību priekšmetos. Tiek analizēti Skolas, klases un izglītojamo vidējie sasniegumi mācībās. Direktora vietnieks izglītības jomā vismaz divas reizes gadā apkopo un analizē izglītojamo sasniegumus, kuru vērtējumi ir zem 4 ballēm.

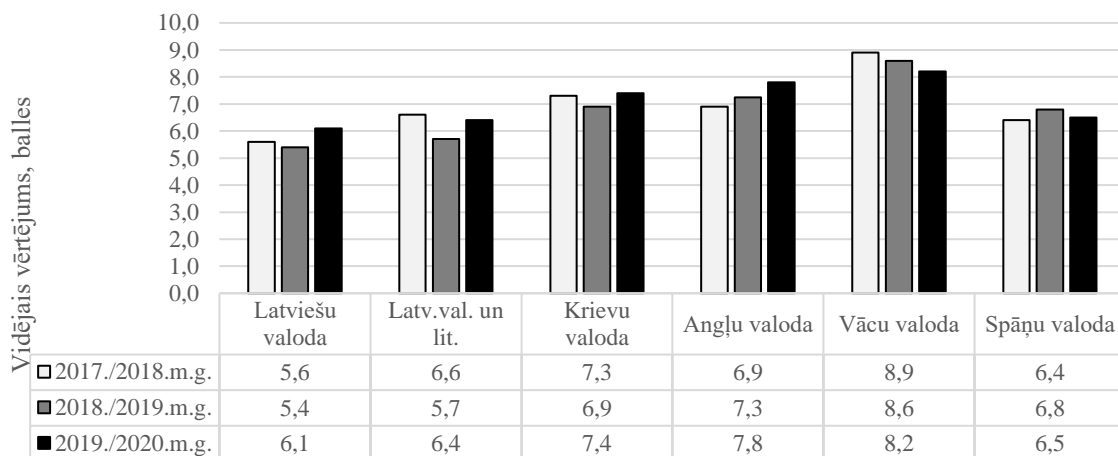
Ikdienas sasniegumu vērtēšanai piedāvātie mācību sasniegumu līmeņi: n/v – nav vērtējuma, nepietiekams (1-3), pietiekams (4-5), optimāls (6-8), augsts (9-10) (skat. 4.1. att.). Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā, balstoties uz mācību gada rezultātiem un izvēloties stabilitātes rādītāju kā mācību darba kvalitātes apliecinātāju, var secināt, ka mācību sasniegumi ir stabili un optimāli vairāku gadu garumā. Nav vērtējumu vai tie ir nepietiekami mazāk kā 2% gadījumu. Izglītojamo sasniegumu vērtējumi ikdienas darbā lielākajai daļai (vismaz 78%) izglītojamo ir augstā un optimālā līmenī.



4.1. att. Apguves līmeņu īpatsvars gada vērtējumos pēdējos trīs mācību gados privātajā vidusskolā "RIMS", %

Salīdzinot mācību sasniegumus ikdienas darbā, var secināt, ka tradicionāli augstāki (virs 7 ballēm) mācību sasniegumi vērojami sekojošos mācību priekšmetos: informātikā, mājturībā un tehnoloģijās, sociālajās zinībās, vizuālajā mākslā, mūzikā, vācu valodā, sportā un veselības mācībā (skat. 4.2., 4.3. un 4.4. att.). Savukārt zemāks (zem 6 ballēm) vidējais vērtējums ilgstoši vērojams tikai priekšmetā – latviešu literatūra.

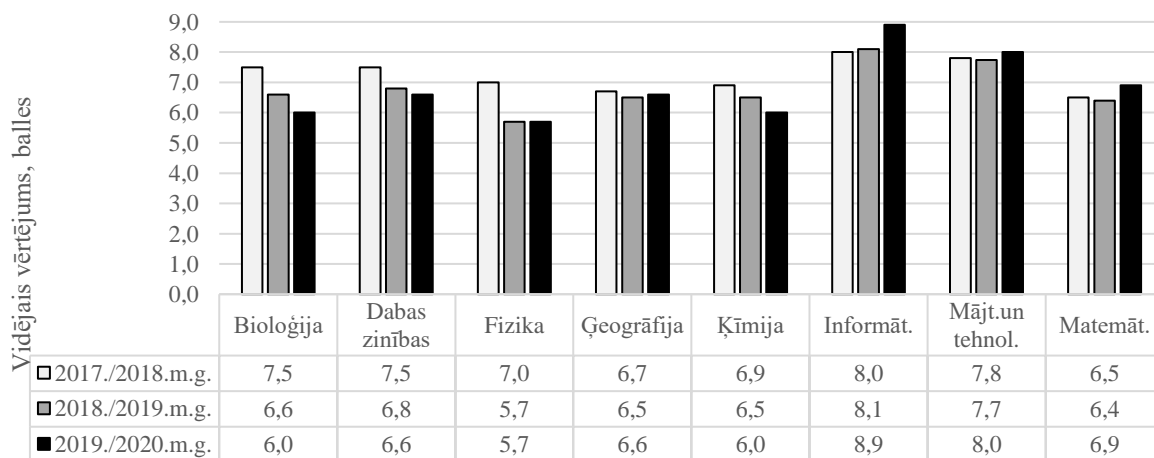
Mācību sasniegumi ikdienas darbā pēdējo trīs mācību gadu laikā uzrāda stabilu pozitīvu dinamiku mācību priekšmetos – angļu valoda, informātika, ekonomika, latviešu valoda un literatūra, mūzika, kulturoloģija, sports.



4.2. att. Vidējie vērtējumi pēdējos trīs mācību gados jomā "Valodas"

Diemžēl stabila negatīva dinamika vērojama priekšmetos: vācu valoda, bioloģija, dabaszinības, fizika, ķīmija, Latvijas vēsture, pasaules vēsture, veselības mācība.

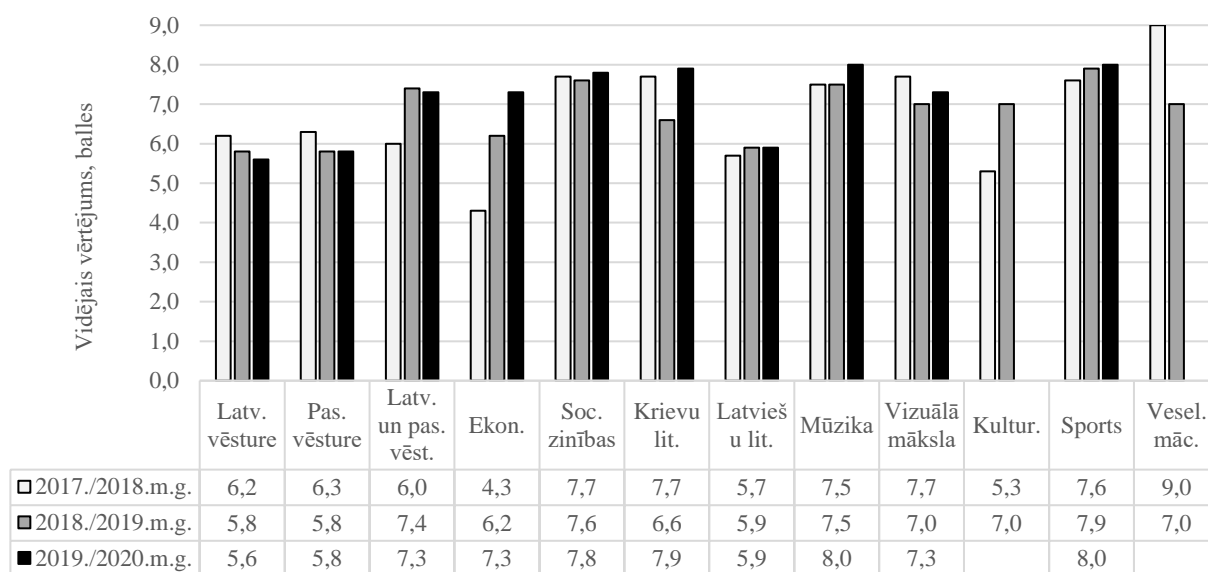
Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā jomā „Valoda” 2019./2020.m.g., redzams, ka gada vērtējumos augsts un optimāls līmenis latviešu valodā ir 67% izglītojamo, krievu valodā 93%, angļu valodā 96%, vācu valodā 100% un spāņu valodā 70% izglītojamo. Skolas specifika ir valodu apguve, vērtējumi šīs jomas mācību priekšmetos ir augstāki. Zemāks tas ir latviešu valodā, kas izskaidrojams ar to, ka Skolā ir tikai aptuveni 50% izglītojamo ar valsts valodas priekšzināšanām.



4.3. att. Vidējie vērtējumi pēdējos trīs mācību gados jomās "Tehnoloģijas", "Matemātika" un "Dabaszinātnes"

Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā jomā „Tehnoloģijas” 2019./2020.m.g., redzams, ka gada vērtējumos augsts un optimāls līmenis ir 100% visos priekšmetos, jomā “Matemātika” mācību priekšmetā matemātika gada vērtējumos augsts un optimāls vērtējums ir 75% izglītojamo.

Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā jomā „Dabaszinātnes” 2019./2020.m.g., redzams, ka gada vērtējumos augsts un optimāls līmenis bioloģijā ir 65%, dabaszinībās – 78%, fizikā – 46%, ģeogrāfijā – 74%, ķīmijā – 46% izglītojamo. Var secināt, ka vērojama tendence eksaktajos priekšmetos izglītojamo vērtējumos uzrādīt viduvējus un labus rezultātus.



4.4. att. Vidējie vērtējumi pēdējos trīs mācību gados jomās “Kultūras izpratne un pašizpaušme mākslā”, “Sociālā un pilsoniskā joma”, “Veselība un fiziskā aktivitāte”

Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā jomā „Kultūras izpratne un pašizpaušme mākslā” 2019./2020.m.g., redzams, ka gada vērtējumos augsts un optimāls līmenis krievu literatūrā ir 91% izglītojamo, latviešu literatūrā – 56%, mūzikā – 95%, vizuālajā mākslā – 96%. Savukārt jomā „Sociālā un pilsoniskā mācību joma” 2019./2020.m.g. redzams, ka gada vērtējumos augsts un optimāls līmenis Latvijas vēsturē ir 47% izglītojamo, pasaules vēsturē – 50%, Latvijas un pasaules vēsturē, ekonomikā, sociālajās zinībās – 100% izglītojamo.

Var secināt, ka priekšmetos, kas saistīti ar latviešu valodas un vēstures izziņu, augsti un optimāli vērtējumi vairumā gadījumu ir mazāk kā 50% izglītojamo.

Stiprās puses

- Skolā izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība un tiek izmantota E-klase.
- Nepieciešamības gadījumā direktore vai direktora vietniece pedagogus konsultē par vērtēšanas kārtību vai datu ievadi E-klases sistēmā.
- Vērtēšanas process Skolā tiek regulāri monitorēts.

- Izglītojamie un vecāki ir informēti par Skolā pastāvošo pārbaudes darbu un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tiem brīvi pieejams pārbaudes darbu grafiks.

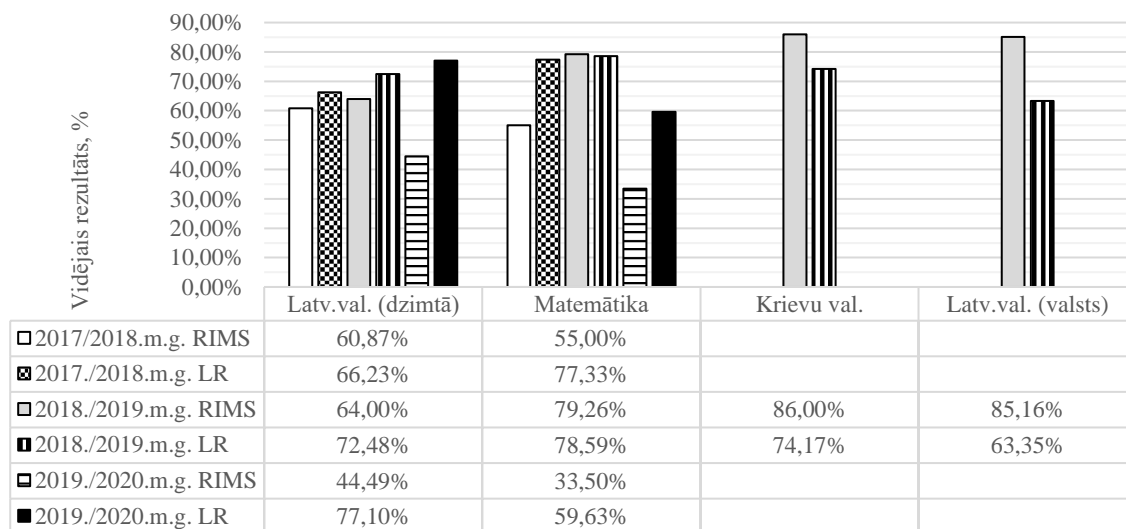
Tālākās attīstības vajadzības

- Veicināt izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku, īpaši valsts valodā.

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Katra mācību gada noslēguma pedagoģiskajā sēdē tiek analizēti VPD gūtie rezultāti. Pēdējo trīs mācību gadu 3.klases diagnosticējošo darbu rezultāti, salīdzinājumā ar Latvijas vidējiem rādītājiem, apkopoti 4.5. attēlā. Latviešu valodā vidējais rezultāts Skolā vienmēr ir par vairākiem procentpunktiem zemāks, nekā vidēji valstī, kas izskaidrojams ar to, ka vairumā gadījumu šo diagnosticējošo darbu kārtā izglītojamie, kuru dzimtā valoda nav latviešu, bieži vien pat tādi, kuri Latvijā nav nodzīvojuši ilgāk par 2 gadiem.

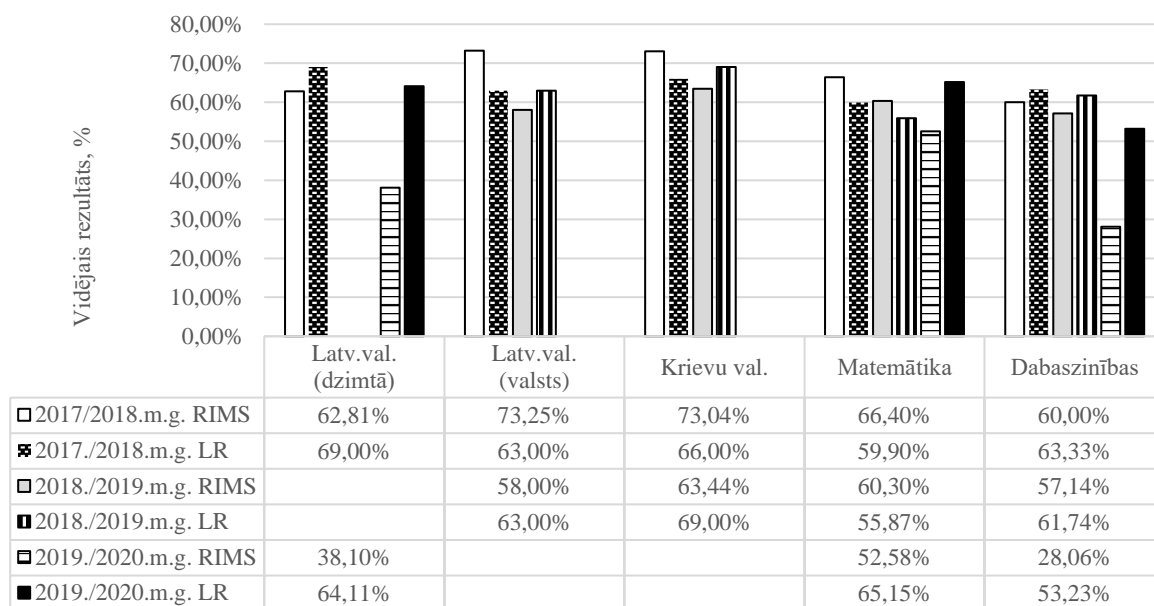
Arī matemātikā zemāki rezultāti par vidējiem valstī skaidrojami ar Skolas izglītojamo nespēju bieži vien līdz galam izlasīt un pilnībā uztvert uzdevuma tekstu un nosacījumus latviski.



4.5. att. Trešo klašu DD darbu vidējie rezultāti Skolā un valstī pēdējos trīs mācību gados, %

Savukārt krievu valodā vidējie rezultāti ir pat augstāki kā vidēji valstī, tas izskaidrojams ar to, ka šo VPD kārtā tikai pamatizglītības mazākumtautības izglītības programmas izglītojamie, kuri tiek uzņemti šajā izglītības programmā, ja izglītojamiem jau ir priekšzināšanas krievu valodā, pretēji situācijai pamatizglītības izglītības programmā, kurā tiek uzņemti arī izglītojamie bez latviešu valodas priekšzināšanām, jo nav citas izglītības programmas, kurās šādi izglītojamie varētu mācīties. Ja izglītojamo priekšzināšanas ir pietiekošas, tad Skolas individualizētais mācību process ļauj sasniegt optimālus un augstus rezultātus.

Trešo klašu Skolas vidējie rezultāti latviešu valodas kā valsts valodas diagnosticējošā darbā arī ir ievērojami augstāki kā valsts vidējie, jo Skola īsteno integrētu mācību procesu, visos ne-valodu priekšmetos apvienojot viena līmeņa klases gan pamatizglītības mazākumtautību programmā, gan pamatizglītības programmā, tādējādi integrējot valsts valodas apguvi ikdienas mācību procesā.

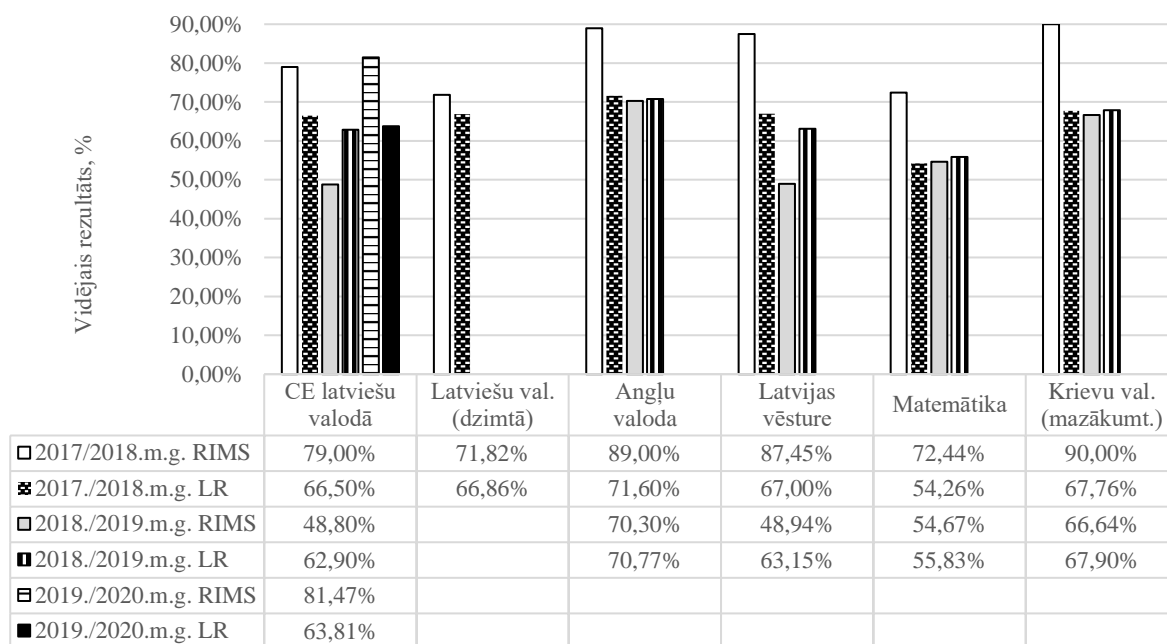


4.6. att. *Sesto klašu DD darbu vidējie rezultāti Skolā un valstī pēdējos trīs mācību gados, %*

Pēdējo trīs mācību gadu 6.klases diagnosticējošo darbu rezultāti, salīdzinājumā ar Latvijas vidējiem rādītājiem, apkopoti 4.6. attēlā. Latviešu valodā vidējais rezultāts Skolā ir zemāks nekā vidēji valstī, kas izskaidrojams ar to, ka vairumā gadījumu šo diagnosticējošo darbu kārtā izglītojamie, kuru dzimtā valoda nav latviešu, un katru gadu šādu izglītojamo īpatsvars pieaug. Šiem izglītojamiem ir grūti uzrādīt augstus vai pat optimālus rezultātus pārbaudes darbos, kas ir veidoti latviešu valodā. Tā paša iemesla dēļ visu apskatāmo periodu arī dabaszinības rezultāti ir zemāki par vidējiem valstī. Kopumā vērtējot, rezultāti katru mācību gadu samazinās, kaut arī latviešu valodā mazākumtautību izglītības programmā, krievu valodā un matemātikā līdz 2019./2020. m. g. rezultāti Skolā bija augstāki, kā vidēji valstī.

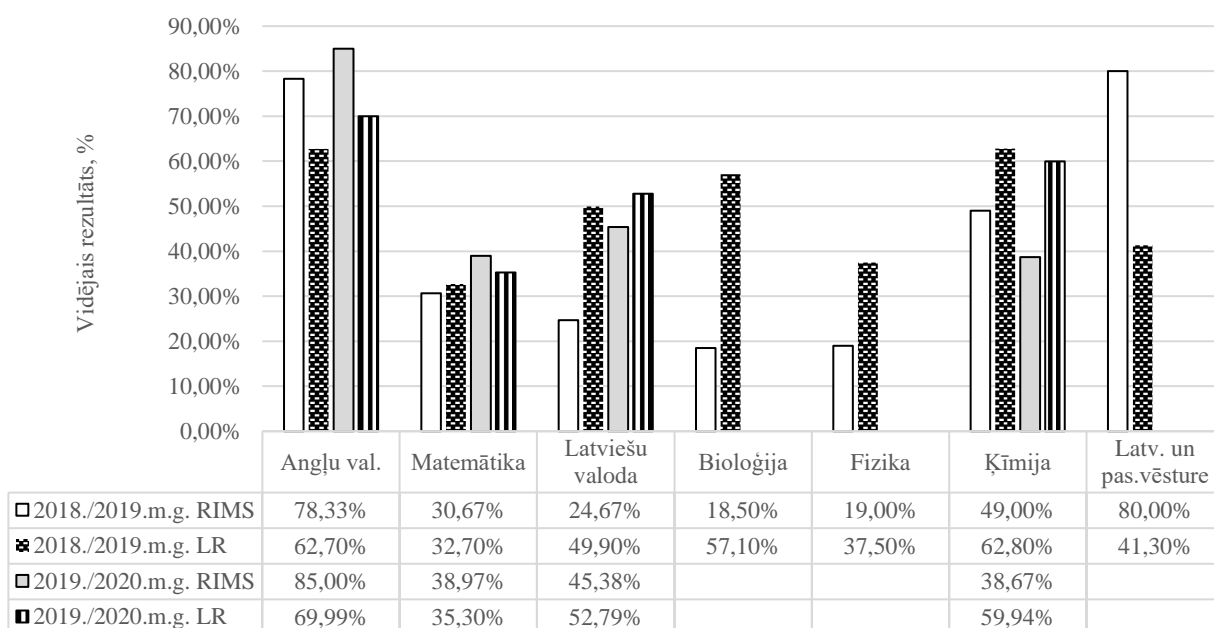
Skolā pēdējos trīs mācību gados eksāmenu izpildes vidējais procentuālais līmenis salīdzinājumā ar valsts vidējiem rādītājiem apkopots 4.7.att. Vērtējot iepriekšējo gadu eksāmenu rezultātus, redzams, ka 2017./2018.m.g. vidējie eksāmenu rezultāti bija ievērojami augstāki nekā valstī kopumā; tas izskaidrojams ar to, ka šī mācību gada absolventi lielākoties bija ar labām un augstām latviešu valodas zināšanām – skolēni kas piedzimuši vai izauguši Latvijā, līdz ar to valodas barjera netraucēja izglītojamiem demonstrēt savas patiesās zināšanas mācību priekšmetos. Savukārt nākamajā mācību gadā valodas zināšanas skolēniem bija viduvējas, jo ārvalstnieku īpatsvars absolventu vidū bija 60%, kas ietekmēja izglītojamo sniegumu, īpaši latviešu valodas un Latvijas vēstures priekšmetos.

2019./2020.m.g. 9. klases eksāmeni saistībā ar valstī izgludināto to ārkārtas stāvokli nenotika, bet CE latviešu valodā nebija obligāts, taču tik un tā divi skolēni izvēlējās šo eksāmenu kārtot, vidēji iegūstot gandrīz par 20 procentpunktiem augstāku vērtējumu, nekā vidēji valstī.



4.7. att. Devīto klašu VPD vidējie rezultāti Skolā un valstī pēdējos trīs mācību gados, %

Skolā 12.klases absolventi bijuši tikai pēdējos divus mācību gadus, VPD vērtējumi procentos salīdzinājumā ar vidējiem vērtējumiem valstī attiecīgajā mācību gadā apkopoti 4.8. att. Tā kā izglītības iestāde specializējas svešvalodu pasniegšanā, tad katru gadu VPD angļu valoda ir krietni augstāki nekā vidēji valstī un ir ar pozitīvu dinamiku. Arī matemātikas eksāmena vidējie rezultāti parāda pozitīvu dinamiku, un pēdējā mācību gadā ir augstāki kā vidēji valstī. Vēsturiski latviešu valodā rezultāti vienmēr ir zemāki nekā vidēji valstī, jo absolventu etniskais sastāvs reti kad ir latvisks. Arī izvēles eksāmeni diemžēl vērtējumos ir krietni zemāki nekā vidēji valstī; izņēmums ir Latvijas un pasaules vēstures eksāmens – skolēns, kurš kārtoja šo eksāmenu, bija īsts vēstures fans, pēc tautības latvietis, tāpēc nesastapās ar grūtībām izprast eksāmenā prasīto.



4.8. att. Divpadsmito klašu VPD vidējie rezultāti Skolā un valstī pēdējos trīs mācību gados, %

Stiprās puses

- Skola uzskaita un analizē katra izglītojamā mācību sasniegumu rezultātus katrā mācību priekšmetā, iegūtos rezultātus izmanto zināšanu kvalitātes paaugstināšanai.
- Notiek regulāra VPD rezultātu uzskaitē un analīze, ar ko pedagogi tiek iepazīstināti pedagogiskās padomes sēžu laikā un vecāki – Skolas vecāku sapulcēs.
- Notiek plānota un mērķtiecīga izglītojamo sagatavošana VPD, organizējot 9. un 12. klašu skolēniem speciālas konsultācijas, kurās tiek pārrunāti iepriekšējo gadu eksāmenu uzdevumi.
- Tā kā Skola specializējas svešvalodu apguvē, ir novērojami augstāki nekā vidēji valstī izglītojamo vērtējumi angļu valodas eksāmenos gan 9., gan 12. klasē.

Tālākās attīstības vajadzības

- Veicināt izglītojamo personīgo atbildību un lielāku mācību motivāciju ikdienas mācību darbā, augstāku rezultātu sasniegšanai VPD.
- Turpināt citu valstu izglītojamo integrāciju Latvijas izglītības standartam atbilstošā mācību procesā, lai arī viņi pilnvērtīgi varētu izprast VPD saturu bez valodas barjeras informācijas uztverē un varētu bez kavēkļiem demonstrēt savas patiesās zināšanas mācību priekšmetos, īpaši latviešu valodas un Latvijas un pasaules vēstures eksāmenos, kuros augstu sasniegumu demonstrēšanai nepieciešama spēja uztvert un rakstīt apjomīgus tekstus latviešu valodā, bieži vien ar sarežģītām vārdu un izteiksmju formu konstrukcijām un vietvārdiem, frazeoloģismiem, kas izglītojamiem ar citu dzimto valodu var būt apgrūtinājoši.

Vērtējums: labi

4.4. Atbalsts izglītojamiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Skolā darbojas šādi atbalsta speciālisti: audiologopēds un medmāsa, ir atbilstoši iekārtots atbalsta personāla kabinets. Visi vecāki un izglītojamie ir informēti par iespējām un kārtību, kādā var saņemt speciālistu atbalstu, konsultācijas vai palīdzību atbalsta personāla darba dienās. Atbalsta personāls sadarbojas savā starpā, ar mācību priekšmetu skolotājiem, klašu audzinātājiem un vecākiem jautājumos, kas saistīti ar izglītojamo izglītošanu, piedalās pedagogiskās padomes sēdēs, kurās tiek risināti ar bērnu psiholoģiju un uzvedības un mācību problēmām saistīti jautājumi, pēc uzaicinājuma kopā ar pedagogiem risina krīžu un konfliktu situācijas.

Izglītojamiem ir iespēja saņemt audiologopēda atbalstu - izglītojamiem ar logopēdiska rakstura problēmām individuālajās nodarbībās tiek izlaboti runas un rakstīšanas defekti, pedagogi tiek informēti par mehānismiem, kā veiksmīgāk strādāt ikdienas mācību procesā ar šādiem izglītojamajiem.

Lai izglītības iestādē veidotos pozitīva un atbalstoša vide, klases audzinātāji sadarbībā ar Skolas administrāciju, plāno un īsteno pasākumus bērniem un jauniešiem no Skolas apmeklēšanas brīvajā laikā, pastāvīgi sazinās ar izglītojamo vecākiem, kā arī veic profilaktiskus pasākumus kopīgas Skolas atmosfēras uzlabošanai.

Stiprās puses

- Izglītojamiem ir pieejami kvalificēti un aktīvi speciālisti: audiologopēds un medmāsa.

- Atbalsta personāla speciālistu empātija, vēlme palīdzēt, pozitīva saskarsme ar izglītojamajiem.
- Atbalsta personāls, administrācija un pedagogi strādā operatīvi un saskanīgi.

Tālākās attīstības vajadzības

- Nodrošināt medicīnas personāla pieejamību katru dienu, ņemot vērā, ka pirmsskolas izglītojamo īpatsvars pieaug un pieaug nepieciešamība konsultēt pedagogus un vecākus par infekcijas slimību pazīmēm ikdienā.
- Skolas personālam nepieciešamas piesaistīt psihologu, kas varētu palīdzēt un konsultēt gadījumos, kad izglītojamiem ir mācību grūtības. Šobrīd šāda speciālista piesaisti Skolas Dibinātāja budžeta iespējas neparedz.

Vērtējums: labi

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolas direktore, direktora vietniece izglītības jomā un lietvede seko dienas kārtībai, pārrauga un organizē tās ievērošanu, pārrauga ziņojumu standus, sagaida apmeklētājus un sniedz izglītojamiem, darbiniekiem un apmeklētājiem nepieciešamo informāciju par ikdienas rutīnu. Lietvede seko, lai Skolā un tās teritorijā neuzturētos nepiederošas personas.

Skolā ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti kārtības un drošības jautājumos. Ar tiem, atbilstoši normatīvajām prasībām un pēc vajadzības, tiek iepazīstināti izglītojamie un viss Skolas personāls. Pirms brīvlaikiem un pasākumiem, kuros ir paaugstināts iespējamo negadījumu risks, klašu audzinātāji speciāli rīko instruktāžas. Pastāvīgi tiek atkārtoti ceļu satiksmes noteikumi un uzvedība sabiedriskās vietās. Visu klašu izglītojamie regulāri tiek iepazīstināti ar bērnu drošības jautājumiem un uzvedības normām.

Gandrīz viss Skolas personāls ir pabeidzis valsts noteiktos kursus bērnu tiesību jautājumos. Pedagoģiskais un tehniskais personāls un izglītojamie ir iepazīstināti ar nepieciešamo rīcību vardarbības un nelaimju gadījumos. Klašu audzinātāji E–klases sistēmā reģistrē kavējumu zīmes.

Tiek rīkotas Skolas darbinieku un izglītojamo teorētiskas un praktiskas apmācības evakuācijā, sadarbībā ar apkalpojošo firmu ugunsdrošības jautājumos SIA "Latvijas Ugunsdrošība". Ir izstrādāti noteikumi evakuācijas gaitai. Katru pusgadu firma veic objekta auditu, novērtējot neatbilstības ugunsdrošības prasībām un iespējamus riskus – katru gadu tie tiek mazināti.

Skolā ir medmāsa, kas uzkrāj informāciju par izglītojamo veselības stāvokli, tā izmaiņām un atsevišķu izglītojamo individuālajām vajadzībām un normatīvo aktu ietvaros profilaktiskajai apskatei, savās darba dienās sniedz primāro medicīnisko palīdzību, vajadzības gadījumā izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību, pārējās dienās vajadzības gadījumā neatliekamo medicīnisko palīdzību izsauc Skolas administrācija. Ir iekārtots medicīniskais kabinets, kas strādā atbilstoši MK noteikumiem un ir apgādāts ar nepieciešamajiem medikamentiem un pārsienamajiem materiāliem.

Skolas teritorija ir noslēgta, ar žogu, vārtiņu mehānisms strādā nepilnvērtīgi. Skolā nedarbojas novērošanas kameru sistēma.

Skolai ir piesaistīts darba drošības speciālists uz nepilnu slodzi, kas ikgadēji konsultē pedagogus par darba drošības jautājumiem darba vietā.

Stiprās puses

- Skolai ir lietvede, kuras darba vieta ir izvietota visu ieeju redzamības laukā.
- Izstrādāti iekšējie normatīvie akti kārtībai un drošībai. Tie tiek ievēroti.

Tālākās attīstības vajadzības

- Piesaistīt līdzekļus jaunas ugunsdrošības pults uzstādīšanai saskaņā ar aktualizēto tehnisko plānu.
- Turpināt novērst ugunsdrošības auditā atklātās nepilnības.
- Dibinātājam izdalīt līdzekļus Skolas vārīņu sistēmas sakārtošanā, visās ieejās izvietojot kameras, kā tas ir pie Skolas centrālās ieejas.
- Dibinātājam piešķirt līdzekļus Skolas video novērošanas sistēmas uzstādīšanai, jo aparatūra jau ir sagādāta.

Vērtējums: labi

4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Klases stundu tematiskais plānojums ietver plašu tēmu loku, kas veicina patriotismu, stiprina piederības sajūtu savai valstij, radina kopt valsts un Skolas tradīcijas. Izglītojamie tiek iesaistīti nozīmīgās sabiedriskās un kultūras dzīves aktivitātēs.

Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde. To konsultē latviešu valodas skolotāja G. Ernstsonē. Pašpārvaldē izglītojamiem ir iespēja apgūt un parādīt pasākumu plānošanas un organizēšanas prasmes. Pašpārvaldes locekļi piedalās Skolas darba plānošanā, tradicionālo svinību un pasākumu rīkošanā. Visiem izglītojamajiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus, apspriest aktuālus Skolas dzīves jautājumus, piedalīties dažādu pasākumu veidošanā.

Skolā tiek organizēti daudzveidīgi un kvalitatīvi ārpusstundu un ārpusskolas pasākumi. Tradicionālie pasākumi Skolā ir izglītojamo adaptācijas dienas augustā, mācību gada sākuma svinīgā Zinību diena, Skolotāju dienas aktivitātes, Ziemas un pavasara sporta dienas, Mārtiņdienas gadatirgus, Valsts proklamēšanas gadadienas koncerts, Ziemassvētku koncerts, gada noslēguma koncerts, Lāčplēša dienas svinīgā līnija, RIMS teātra studiju izrādes, Lieldienu un Masļenicā tradīciju pēcpusdienas, Starptautiskās tējas dienas klases pasākums, Talantu konkurss, galda spēļu pēcpusdienas, krāsu nedēļa, pēdējais zvans, izlaidumi un cepuru, balonu, Helovīna masku u.tml. dienas. Izglītojamie atzīst, ka Skolas organizētie pasākumi ir interesanti un daudzveidīgi, tos organizē paši izglītojamie, klašu audzinātāji un Skolas administrācija. Vecāki zina, ka viņu bērniem tiek dota iespēja piedalīties dažādos Skolas organizētajos pasākumos un ārpusstundu aktivitātēs, jo klašu audzinātāji regulāri informē par gaidāmajām aktivitātēm, visiem pasākumiem Skolā tiek izvietotas informatīvas afišas uz ziņojumu dēļiem, un mācību gada sākumā vecākiem ir iedots kalendārs ar galvenajiem Skolas gada notikumiem, kurā viegli plānot un sekot līdzi Skolas dzīves aktualitātēm.

Skola regulāri piedalās arī citu organizāciju organizētajos pasākumos un konkursos. Ņemot vērā Skolas specifiku, proti, padziļinātu angļu valodas apguvi, kā arī starptautisko mācību vidi, Skolā tiek piedāvātas plaši apmeklētas interešu izglītības nodarbības: angļu valodā, vācu vai spāņu valodā un krievu valodā. Pēc stundām iespējams papildināt savas zināšanas un attīstīt savus talantus dažādās fakultatīvajās nodarbībās – sporta spēļu klubiņa dalībnieki ik nedēļu var izvingrināt savus muskuļus un gūt prieku no komandu sporta

veidiem, jaunie kulināri gatavošanas klubīnā paši sev gatavo gardumus launagam un piepilda Skolas telpas ar apetīti rosinošu smaržu, RIMS teātra dienās Skolas teātra studiju dalībnieki priecē vecākus un uzaicinātos viesus ar iestudējumiem latviešu, angļu vai krievu valodā, Skolas mūzikas ansamblis papildina Skolas koncertprogrammas ar skanīgām dziesmām.

Izglītojamiem un viņu vecākiem ir iespēja izteikt savas vēlmes par interešu izglītības programmu un fakultatīvo nodarbību nepieciešamību Skolā, viņu viedoklis tiek ņemts vērā, organizējot Skolas ārpusstundu darbu. Interešu izglītības programmu nodarbību laiki tiek plānoti atbilstoši vecāku lūgumam, integrējot tos kopējā stundu sarakstā, savukārt fakultatīvo nodarbību laiki tiek noteikti atbilstoši izglītojamo vajadzībām un Skolas iespējām. Vecāki ir informēti par Skolas piedāvātajām interešu izglītības un fakultatīvo nodarbību programmām, jo katra mācību gada sākumā aizpilda speciālas veidlapas – iesniegumus, kurās ar parakstu apliecina savu izvēli mācību gadam.

Skola sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos. Skola informē izglītojamos, vecākus un Skolas darbiniekus par Izglītojamo sasniegumiem sapulcēs, svinīgos pasākumos, savā mājas lapā un Facebook kontā, īpaši uzsverot, ka ikviena izglītojamā personīgā izaugsme ir pedagogu un vecāku efektīvas sadarbības rezultāts.

Stiprās puses

- Skolā ar panākumiem darbojas daudzpusīgas interešu izglītības un fakultatīvo nodarbību programmas.
- Izglītojamiem nodrošināta iespēja gūt radošās darbības pieredzi dažādos kvalitatīvos pasākumos.
- Jebkuram izglītojamajam, pedagogu rosinātam vai pēc paša iniciatīvas, ir iespēja piedalīties ārpusklases un ārpusskolas pasākumu plānošanā, organizēšanā un īstenošanā.

Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt paplašināt fakultatīvo nodarbību piedāvājumu, vairāk piedāvājot radošas un mākslinieciskas nodarbības.

Vērtējums: Ļoti labi

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

2016.gadā tika uzsākta ciešāka sadarbība ar Dr. paed., Latvijas Universitātes pasniedzēju, Latvijas Karjeras attīstības atbalsta asociācijas valdes locekli Intu Lemešonoku, kā rezultātā tika izstrādāts Karjeras izglītības darba. Karjeras izglītības pasākumus atbilstoši vecumposmam un izstrādātajam plānam īsteno klašu audzinātāji klases stundās, ārpusklases un ārpusskolas pasākumos. Priekšmetu skolotāji un interešu un fakultatīvo nodarbību pulciņu vadītāji ar karjeru saistītus jautājumus atbilstoši mācību saturam un izglītojamo vajadzībām integrē arī stundās un nodarbībās. Karjeras izglītības kontekstā tiek izstrādātas arī projektu nedēļas tēmas.

Karjeras izglītībā aktīvi iesaistās vecāku pārstāvji, iepazīstinot ar savām profesijām, Skolu apciemo viesi no ārvalstīm, saskarsmē ar kuriem izglītojamie ne tikai praktizējas svešvalodā un saziņā, bet arī iegūst informāciju par ārvalstu izglītības sistēmu un studiju iespējām ārpus Latvijas. Skolas bibliotēkā iespējams iepazīties ar iespējām izglītības turpināšanai, informācijas ieguvei izmantojot arī datorus. Skola katru gadu aprīlī un maijā

rīko atvērto durvju dienas, kurās nākamie izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar piedāvātajām izglītības programmām un mācību vidi. Tāpat arī interesentiem mācību gada ietvaros tiek piedāvāts apmeklēt Skolu izmēģinājuma dienu ietvaros, iepriekš par to individuāli vienojoties.

4.2. tabula

Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatizglītības ieguves

m. g.	Pamatizglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības LR vidējās izglītības iestādē	Turpina mācības LR profesionālās izglītības iestādē	Turpina mācības ārvalstīs	Mācības neturpina
2018./2019.m.g.	5	5	nav	nav	nav
2019./2020.m.g.	4	3	1	nav	nav

Atbalsts karjeras izglītības jomā tiek realizēts arī ar regulāru mācību ekskursiju organizēšanu, kuru laikā izglītojamiem ir iespēja iepazīties ar dažādu institūciju darba specifiku, iegūt informāciju par kādas noteiktas profesijas specifiku, kā arī aprunāties ar noteiktu profesiju pārstāvjiem par viņus interesējošiem jautājumiem.

Visi 9.klašu absolventi turpina mācības kādā citā Rīgas, tālmācības vai profesionālajā vidusskolā (skat. 4.2.tab.). Ir arī izglītojamie, kas mācības turpina prestižās valsts ģimnāzijās.

4.3. tabula

Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc vidējās izglītības ieguves

m. g.	Vidējo izglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības LR augstākās izglītības iestādē	Turpina mācības ārvalstīs	Mācības neturpina
2018./2019.m.g.	6	3	2	1
2019./2020.m.g.	3	2	1	nav

Vairums 12.klašu absolventu turpina studijas (skat. 4.3.tab.). Vairāk kā 30% Skolas absolventu turpina mācības ārvalstīs.

Stiprās puses

- Skolā tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi saskaņā ar izstrādāto karjeras izglītības plānu, kuri sekmē izglītojamo turpmākās karjeras plānošanu.
- Klašu audzinātāju, izglītojamo un vecāku ieinteresētība un atsaucība karjeras izglītībā.

Tālākās attīstības vajadzības

- Aktualizēt nepieciešamību nozīmēt atbildīgo personu karjeras izglītības koordinators un konsultanta funkciju veikšanai – ne tikai brīvprātīgā darba ietvaros, bet arī patstāvīgā darbā.

Vērtējums: Labi

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skola īsteno personalizētu pieeju mācību procesā. Tāpēc mācību darbs ir mērķtiecīgs un tas īpaši tiek orientēts arī uz talantīgajiem izglītojamiem un uz izglītojamiem, kuriem ir

mācību un mācīšanās prasmju grūtības. Skolas uzdevums ir radīt apstākļus, kuros izglītojamie maksimāli varētu attīstīt savas spējas un potenciālu. Lai veicinātu izglītojamo motivāciju, ikdienas mācību darbā pedagogi izmanto radošus uzdevumus, kā arī projektu darbus, kas saistīti ar informācijas iegūvi, apkopošanu un izstrādātā darba prezentāciju.

Skola atbalsta un cenšas sekmēt izglītojamo vēlmi novērtēt sevi, piedaloties mācību olimpiādēs, konkursos un projektos. Diemžēl ne vienmēr talantīgie izglītojamie var piedalīties visās olimpiādēs un konkursos, kas tiek rīkoti Latvijā, jo ārvalstu izglītojamie, kas nereti ir tie talantīgākie, nespēj demonstrēt pilnvērtīgi savas zināšanas konkursos, kur darba valoda ir tikai latviešu valoda.

Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem notiek, izmantojot individuālo darbu un papildus nodarbības pedagogu konsultāciju laikā. Skolā ir iespēja apmeklēt konsultācijas un papildu nodarbības dažādos mācību priekšmetos. Konsultācijās izglītojamie saņem atbildes uz neskaidrajiem jautājumiem, nostiprina stundās iegūtās zināšanas un prasmes, uzlabo pārbaudes darbu rezultātus. Pedagogi individuāli papildus palīdz izglītojamiem, kuri ilgstoši bijuši slimi vai kavējuši Skolu citu attaisnojošu iemeslu dēļ. Konsultācijas tiek izmantotas arī tad, ja izglītojamais iepriekš ir mācījies pēc cita izglītības standarta un nepieciešams izlīdzināt zināšanas, lai vairāk atbilstu LR izglītības standartam, vai izglītojamam nepieciešamas papildus nodarbības latviešu valodā. Līdz ar to ārvalstu izglītojamie un vecāki ir priecīgi, šīs papildus nodarbības palīdz veiksmīgāk integrēties Latvijā un Skolas vidē. Skolā ir sastādīts, apstiprināts un visiem pieejams konsultāciju grafiks. Visi pedagogi nepieciešamības gadījumā, individuāli vienojoties, sniedz konsultācijas arī ārpus paredzēto nodarbību laika. Vecāki ir informēti par to, ka bērnam ir iespēja saņemt konsultācijas mācību priekšmetos.

Lai veicinātu izglītojamo izaugsmi, Skola izmanto dažādas darba formas:

- Skolā katra mācību gada II semestrī norisinās projektu nedēļa;
- Skolā tiek rīkoti dažādu talantu konkursi gan Skolas, gan citu Latvijas skolu izglītojamiem: Meridian Matemātikas konkurss, erudīcijas konkurss angļu valodā - Meridian Trivia Competition, angļu valodas konkurss - Meridian English Competition. Izglītojamie – konkursu uzvarētāji – saņem SIA „RIMS – Rīga International meridian school” sarūpētas vērtīgas balvas;
- mācību gada ietvaros Skola organizē mācību ekskursijas visiem izglītojamajiem.

Darbā ar izglītojamiem, kuriem ir mācību grūtības, nereti nepieciešama atbalsta personāla palīdzība, jo mācību vielas apgrūtināta apguve bieži ir cieši saistīta ar psiholoģiskām, logopēdiskām, sociāla rakstura vai citām problēmām. Ja nepieciešams, tiek rīkoti papildus mācību pasākumi.

Klašu audzinātāji, ar mērķi novērst mācību šķēršļus, organizē atbalsta personāla, priekšmetu skolotāju, izglītojamo un vecāku tikšanās. Skola regulāri informē un sniedz konsultācijas vecākiem, kā palīdzēt savam bērnam mācīšanās procesā. Katru mēnesi, izmantojot E-klase sistēmas sniegtās iespējas, elektroniski tiek apkopotas ziņas par izglītojamo mācību sasniegumiem, kavējumiem un tiek informēti vecāki.

Stiprās puses

- Izglītojamiem ir pieejams personalizēts darbs un konsultācijas dažādos mācību priekšmetos.

- Par mācību sasniegumiem un mācību problēmām ir informēti izglītojamie, pedagogi, atbalsta personāls un vecāki, vecākiem un izglītojamiem ir iespēja tikt ar priekšmetu skolotājiem un atbalsta personālu.
- Izglītojamiem ir iespēja piedalīties olimpiādēs, konkursos un projektos.
- Skola regulāri rīko Latvijā atpazīstamus dažādu jomu konkursus ar iespaidīgu balvu fondu, kuros piedalās arī Skolas izglītojamie.

Tālākās attīstības vajadzības

- Visu mācību priekšmetu skolotājiem, atbilstoši savam profilam, aizvien jārosina izglītojamos izmantot iespēju piedalīties konkursos, olimpiādēs, skatēs.
- Turpināt izglītot pedagogus par mācību procesa diferenciacijas un individualizācijas iespējām.

Vērtējums: Ļoti labi

4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skola neīsteno programmu izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām, Skolās ēkā nav liftu, pacelāju un tā nav pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Skolā nav izglītojamo ar speciālajām vajadzībām, tomēr Skola nepieciešamības gadījumā veic izglītojamo mācīšanās spēju testēšanu un sniedz iespējamo atbalstu.

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Katra mācību gada sākumā Skolā tiek rīkota Skolas vecāku sapulce, kuras ietvaros vecākiem ir iespēja tikt ar visiem priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu, kā arī Skolas administrāciju. Šajā sapulcē vecāki tiek iepazīstināti ar Skolas notikumu kalendāru, kurā norādīti visi plānotie pasākumi un to paredzētais norises laiks. Reizi semestrī notiek klases vecāku sapulces, kurās ir iespēja pieaicināt gan Skolas administrācijas pārstāvjus, gan konkrētu priekšmetu pedagogus. Kopīgās sarunās tiek meklēti iespējamie ceļi izglītojamo sekmju uzlabošanai un intereses par mācībām paaugstināšanai. Klašu audzinātāji, ja kāda no iesaistītajām pusēm izteikusi šādu vēlmi, organizē priekšmetu skolotāju, Skolas administrācijas un vecāku individuālās tikšanās ar vai bez izglītojamā klātbūtnes. Daudzi vecāki labprāt izvēlas biežāku individuālu komunikāciju, kad uzmanība tiek koncentrēta tieši uz viņu bērniem, viņu vēlmēm un problēmām. Skola respektē šo faktu un atsaucīgi iesaistās tāda veida komunikācijā. Kaut arī lielākā daļa vecāku regulāri sadarbojas ar Skolu, vecāku līdzatbildība savu bērnu mācīšanās prasmju, savstarpējo attiecību, uzvedības normu ieaudzinašanā reizēm varētu būt kvalitatīvāka.

Skola regulāri sazinās ar vecākiem un plānveidīgi sniedz informāciju par bērnu mācību sasniegumiem, uzvedību, audzināšanas jautājumiem, kavējumiem, interešu izglītību un ārpusskolas pasākumiem. Vecāki ir informēti par bērna sasniegumiem, personīgo progresu, kā arī par tām mācību sfērām, kurās būtu vajadzīga vecāku iesaistīšanās. Pedagogi izstrādā ieteikumus izglītojamā vecākiem, lai celtu bērna konkurētspēju un pašpārlicinātību, kas būtu nepieciešama veiksmīgam darbam Skolā un ārpus tās.

Skola ar izglītojamo ģimenēm veiksmīgi sadarbojas elektroniskajā vidē E-klase. Skolotāji ik dienu tajā ieraksta stundās apgūto, tēmas, mājas uzdevumus, kavējumus, vērtējumus, kā arī veido sekmju izrakstus un citas atskaites. Izglītojamiem un viņu vecākiem

Šī informācija bez maksas ir pieejama E-klasē, turklāt iespējams arī pieteikt izglītojamā kavējumus, kā arī ērti sazināties ar skolotājiem un Skolas administrāciju.

Vecāki ir aicināti priecāties par izglītojamo priekšnesumiem Skolas rīkotajos koncertos, Teātra dienās un Talantu konkursos, par kuru norises laiku vecāki tiek informēti jau mācību gada sākumā. Vairākkārtēji vecāku kopiena ir palīdzējusi organizēt Skolā svinības ar pašu pagatavotu cienastu. Vecāki piedalījušies Skolas tēla popularizēšanā, nodrošinot gleznošanas tehnikas Ebru mākslas paraugdemonstrējumus izstādē "Bērnu pasaule".

Skolā darbojas izglītības iestādes padome, kurā iesaistās vecāki.

Stiprās puses

- Skolā ir izkopta laba prakse ciešai Skolas un ģimeņu sadarbībai, Skolā ir noteikta kārtība un laiks, kad vecāki var tikties ar priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu.
- Vecākiem ir iespēja piedalīties dažādos Skolas rīkotajos pasākumos, vecāki aktīvi iesaistās klases un Skolas dzīves veidošanā.
- Skolā analizē un ņem vērā vecāku viedokli, risina visas izglītojamo vecāku aktualizētās problēmas.

Tālākās attīstības vajadzības

- Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus.
- Pilnveidot Skolas un ģimeņu sadarbības formas.

Vērtējums: Ļoti labi

4.5. Izglītības iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Privātā vidusskola "RIMS" rūpējas par sava tēla veidošanu, veicina izglītojamo, pedagogu un darbinieku piederības apziņas veidošanos savai Skolai. Skola mērķtiecīgi strādā pie korporatīvās identitātes nostiprināšanas. Skolai ir savs logo, kas aktīvi tiek izmantots gan Skolas dzīves nozīmīgos pasākumos, gan uz drukātiem reklāmas materiāliem, gan uz Skolas dokumentu veidlapām, gan Skolas formās – diemžēl to nēsāšana visiem izglītojamiem vecākajās klasēs ir grūti panākama. Izgatavoti Skolu reklamējoši suvenīri – pierakstu klades, informācijas bukleti, krūzes, papīra maisiņi, pildspalvas, kas tiek izmantoti izglītojamo, viņu vecāku un pedagogu apbalvošanai un Skolas prezentācijai. Aprīļa un maija mēnesī pēc piedalīšanās izstādē "Bērnu pasaule", kuras ietvaros ikgadēji tiek reklamēta Skola, tiek organizētas Atvērto durvju dienas.

Par Skolas aktualitātēm Skolas mājas lapā tiek izvietota informācija – <http://www.rims.edu.lv>, kā arī Skolas Facebook un Twitter kontos.

Skolā ir daudznacionāla, draudzīga un ģimeniska vide. Izglītojamie jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības, viņi ciena un atbalsta viens otru. Izglītojamie starpbrīžus pavada kopā, sazinoties visās trīs Skolas valodās, aktīvi spēlē galda tenisu, elektroniskajās ierīcēs izglītojamie iegrimst tikai pirms un pēc stundām un garajā ēšanas starpbrīdī. Izglītojamie atzīst, ka viņu klasesbiedri ir draudzīgi un izpalīdzīgi. Jaunie izglītojamie tiek veiksmīgi integrēti klašu kolektīvos arī tādos gadījumos, ja jaunuzņemtie izglītojamie nepārzina latviešu valodu. Skolā godīgi un taisnīgi tiek risinātas

konfliktsituācijas, izvērtēti disciplīnas pārkāpumi, lielākajā daļā gadījumu iesaistoties klašu audzinātājiem un nepieciešamības gadījumā arī Skolas direktori. Vecāki sarunās ar klašu audzinātājiem un Skolas administrāciju secina, ka pedagogi pret viņu bērniem izturas taisnīgi.

Skolā tiek veicināta tolerance, labvēlība, savstarpēja cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība vadības, personāla un izglītojamo attiecībās.

Skolas vadības stils ir līderisks, bet ne autoratīvs. Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta. Skolā ir noteikta kārtība, kādā Skolā ierodas un uzturas nepiederošas personas.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir demokrātiski un saprotami, tie izvietoti uz Skolas informācijas dēļa izglītojamiem, viņu vecākiem un darbiniekiem pieejamā vietā. Ar tiem izglītojamie tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā un pēc vajadzības. Izglītojamie par iepazīšanos ar noteikumiem parakstās instruktāžas lapās. Dažkārt atsevišķi izglītojamie neievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumus, tad ar tiem runā gan mācību priekšmetu pedagogi, klašu audzinātāji un nepieciešamības gadījumos arī Skolas administrācija. Īpašos gadījumos uz pārrunām tiek aicināti izglītojamo vecāki vai tiek izteikti rakstiski brīdinājumi.

Skolā uzskaita un analizē izglītojamo kavējumus. Skolas darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki zina kārtību, kā jārikojas, lai paziņotu par izglītojamā neierašanos, aktīvi tiek izmantota E-klases sistēmas piedāvātā iespēja kavējumu pieteikšanai.

Uz svētkiem Skolā vienmēr izveidots svētku tematikai atbilstošs noformējums, gaiteņu ziņojumu dēļu noformējums tiek mainīts vismaz četras reizes mācību gadā, izvēloties kopēju tēmu. Telpas tiek uzturētas tīras un kārtīgas.

Individuālās sarunās izglītojamie atzīst, ka Skola viņiem patīk, gandrīz visi apgalvo, ka Skolas vide ir droša un labvēlīga, tāpat izsakās arī pedagogi. Skolu bieži apmeklē arī bijušie Skolas audzēkņi, kas atgriežas, lai apciemotu un aprunātos ar saviem draugiem un bijušajiem pedagogiem.

Stiprās puses

- Skolā ir pozitīva, izglītojamies atbalstoša, demokrātiska vide un labs mikroklimate kolektīvā.
- Skolā ir stabilas un interesantas tradīcijas, Skola ievieš jaunas un kopj esošās tradīcijas, kas saliedē Skolas saimi un veicina piederības sajūtu Skolai.
- Skolā ir vienota pieeja audzināšanas un disciplīnas jautājumiem.
- Tiek ievērota Skolas korporatīvā tēla identitāte.

Tālākās attīstības vajadzības

- Sociālajos tīklos turpināt regulāri un iespējami vispusīgi atspoguļot Skolas pozitīvo pieredzi un sasniegumus, vairojot Skolas atpazīstamību.

Vērtējums: ļoti labi

4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Skola atrodas pēc arhitekta R. G. Šmēlinga projekta 1913.gadā celtā ēkā Rīgā, Slāvu ielā 2. Kopējā Skolas telpu platība ir 3021 m², teritorijas platība – 4198 m². No pirmsākumiem Skolas ēkā bijušas izvietotas tikai skolas. Kopš 2011. gada ēkā atrodas SIA „RIMS – Rīga International meridian school” dibinātā Skola.

Skolas telpas ir tīras, kārtīgas un estētiski noformētas, īpaši 1., 2. un 3.stāvā, kur jau paspēts veikt kosmētisko remontu pēc Skolas telpu iegādes. Skolas un klašu telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām prasībām. Telpu apgaismojums atbilst normatīviem. Skolas telpas ir drošas. Gaitenēs redzamā vietā ir evakuācijas plāni, ugunsdzēsamie aparāti, ir norādītas ieejas un izejas. Skolā ir medicīnas kabinets. Tehniskais personāls seko, lai telpas būtu uzkoptas, tualetēs būtu ziepes, dvieļi, papīrs. Nav konstatēti higiēnas un sanitāro normu pārkāpumi.

Mācību kabinetos ir augsti griesti, ergonomiskas mēbeles, daudz zaļo telpaugu, un katrā kabinetā ir iekārtots speciāls atpūtas stūrītis ar dīvānu. Pedagogu atpūtas telpa ir sadalīta vairākās zonās – virtuves, atpūtas, mantu novietošanas, darba. Skolā ir elektroniskā zvana sistēma, kas nodrošina, ka mācību stundas sākas un beidzas ar melodiju.

Skolas cokolstāvā izvietoti meiteņu un zēnu individuāli slēdzami skapīši virsdrēbju un maiņas apavu novietošanai. Skolas aktu zāle ir estētiska, aprīkota ar skaņu un gaismas tehniku, tajā pieejamas klavieres, ekrāns un projektors. Skolas sporta zālē atjaunots dēļu segums, uzsākta dušas telpu izbūve pie sporta zāles.

Skolas apkārtnē ir sakopta, un tiek plānots izstrādāt projektu Skolas sporta laukuma ierīkošanai. Nesen renovēts Skolas rotaļu laukums. Skolas apkārtnē ir apzaļumota. Rudenī un pavasarī garajos starpbrīžos un visu mācību gadu pagarinātās dienas ietvaros izglītojamiem Skolas teritorijā ir atpūtas iespējas svaigā gaisā, kas ar prieku tiek izmantotas. Nereti pedagogi arī mācību stundas notur ārpus klases telpām Skolas teritorijā, īpaši siltās pavasara dienās.

Ja pirmajos Skolas darbības gados Skolas Dibinātājam bija brīvi līdzekļi, ko ieguldīt remontos, klašu aprīkojumā, mācību un tehnisko materiālu un mēbeļu iegādē, tad pēc Skolas ēkas iegādes, kas izmaksāja 454 000 EUR, brīvo līdzekļu apjoms ir krietni samazinājies, un materiālās bāzes atjauninājumi un telpu uzlabojumi jāplāno pēc stingriem ekonomikas principiem.

Stiprās puses

- Sporta zālē atjaunots grīdas segums, Skolas aktu zāle izremontēta, iegādāta skaņu tehnika un uzstādīti prožektoru, izremontēta ēdamzāle un nomainītas mēbeles, veikts kosmētiskais remonts 1., 2. stāva mācību kabinetos, renovēti Skolas 3.stāva kabineti.
- Mācību kabineti ir plaši un gaiši, ar ergonomiskiem skolas soliem.
- Izglītojamajiem ir pieejams laukums pastaigai Skolas pagalmā pagarinātās grupas ietvaros un garajos starpbrīžos.

Tālākās attīstības vajadzības

- Sakārtot Skolas drošības sistēmas – videonovērošanu un ieeju Skolā tikai ar kodiem.
- Pabeigt Skolas dušas telpu izbūvi pie sporta zāles.
- Izvietot Skolas teritorijā velosipēdu novietni, jo arvien vairāk izglītojamo un pedagogu izvēlas ierasties tieši ar šo transporta līdzekli.
- Izlabot Skolas renovācijas laikā pieļautās kļūdas ar lietusūdeņu novadīšanas sistēmā, tādējādi sakārtojot jautājumus par gruntsūdeņu izolāciju cokolstāvā.

Vērtējums: labi

4.6. Izglītības iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Visas Skolas telpas izvietotas vēsturiskā izglītības iestādes vajadzībām celtā ēkā. Skolā ir visas nepieciešamās telpas, lai realizētu izglītības programmas. Telpu sadalījums atbilst mācību procesa, izglītojamo un pedagogu vajadzību nodrošināšanai. Pie telpām ir norādes, kas vieglāk palīdz orientēties un atrast vajadzīgo kabinetu. Telpu iekārtojums un nodrošinājums ar mūsdienīgām tehnoloģijām ir ļoti labs. Skolā īpaša uzmanība tiek pievērsta tehnoloģiju izmantošanai mācību procesā, pedagogi regulāri apmeklē dažādus tālākizglītības kursus, kas saistīti ar tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā, tāpat arī aktīvi notiek pedagogu savstarpējā pieredzes apmaiņa ar pašmācības ceļā apgūto unursos uzziņāto.

Skolas aktu zālē ir uzstādīts projektor un ekrāns, kā arī mūsdienīga apskaņošanas sistēma, no 16 mācību kabinetiem 13 ir interaktīvās tāfeles, Skolā ir pieejams 1 papildus multimediju projektor. Visas klašu telpas, skolotāju istaba un administrācijas darbinieku kabineti ir aprīkoti ar datoriem (gan portatīvie, gan stacionārie) un interneta pieslēgumu, taču zēnu mājturības un tehnoloģiju kabinetā datora nav un nav plānots tur tādu izvietot. Skolā ir pieejams Wi-Fi tīkls. Gan izglītojamo, gan pedagogu vajadzībām skolotāju istabā ir pieejams daudzfunkciju melnbalts printeris/kopētājs, Skolas vadības vajadzībām ir pieejamas vēl trīs drukas iekārtas – viena kompleksa skenēšanas un krāsu printera ierīce, divi lāzerprinteri. Klašu telpās ir izvietotas ergonomiskas mēbeles, gandrīz katrā telpā ir izveidots atpūtas stūrītis ar dīvānu un paklāju, Skolā ir daudz zaļo telpaugu, elektroniskā zvana sistēma. 2020.gada augustā tika iegādāti papildus 7 jauni portatīvie datori, tādējādi nomainot katras klases telpā esošo.

Skolā ir informātikas kabinets, kas izvietots bibliotēkas telpās, tajā izveidotas 10 darbavietas datoriem, kas ir optimāli, lai darbotos ar Ofisa programmatūru un interneta pārlūkprogrammām, tur ir arī interaktīvā tāfele. Informātikas kabinetam ir daļēja noslodze ar informātikas stundām, tāpēc priekšmetu pedagogi šos datorus var izmantot arī citu mācību stundu laikā, lai nodrošinātu katram izglītojamajam darbu pie datora.

Skolas cokolstāvā ierīkota laboratorija, kurā ir 3 telpu apvienojums – mācību kabinets ar interaktīvo tāfeli un datoru, atsevišķa telpa ķīmijas un citu materiālu glabāšanai, laboratorijas darbu veikšanai piemērota telpa ar speciālām ugunsdroša pārklājuma mēbelēm – ar iebūvētām izlietnēm, voltmetriem un ampēmetriem. Kabinets nodrošināts ar laboratorijas traukiem, mikroskopiem, citiem materiāliem un iekārtām, kas nepieciešamas mācību procesā.

Kopš 2013. gada 30.augusta Skolā darbojas bibliotēka. Bibliotēkas fondu elektroniskai uzskaiti tiek lietota brīvā koda programma „OpenBiblio”, datu ievade un uzglabāšana tiek veikta datorā, kas tiek lietots tikai šādiem mērķiem. Regulāri tiek veikta datubāzes rezerves kopiju izveide. Skola abonē mācību darbam nepieciešamos preses izdevumus, regulāri papildina daiļliteratūras un pedagoģiskās literatūras fondus, izmantojot gan Dabinātāja finanšu līdzekļus, gan valsts mērķdotācijas mācību līdzekļu iegādei.

Skolā ir aktu zāle mūzikas stundām un ārpusklases nodarbībām, ēdnīca, meiteņu mājturības un tehnoloģiju kabinets ar virtuves iekārtu, ir sporta zāle, zēnu mājturības un tehnoloģiju kabinets, kura iekārtojums katru mācību gadu tiek papildināts ar papildus instrumentiem un iekārtām. Atsevišķs stāvs izdalīts pirmsskolas izglītības grupu vajadzībām –

speciālas higiēnas telpas ar dušu, izlietnēm un tualetes podiem, atsevišķi mācību kabinetu un mūzikas un sporta nodarbību telpas. Ēdināšanu Skolā nodrošina sadarbības partneris – privātais uzņēmums SIA „Canteen”.

Skolas apkārējā teritorija ir sakārtota – to apjož žogs, ir zālājs un apstādījumu dobes ar daudzgadīgiem augiem, bērnu spēļu laukums, ar bruģi izlikts ielas basketbola laukums ar grozu, autostāvvietu.

Skolas budžetu nodrošina valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba algām, ieņēmumi no mācību maksas un Dibinātāja regulāras finanšu investīcijas.

Stiprās puses

- Iestādē ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas.
- Gandrīz visos kabinetos ir interaktīvās tāfeles, kas ļauj pedagogiem pilnvērtīgi izmantot dažādas jaunākās tehnoloģijas mācību procesā.
- Izglītojamiem ir iespēja lietot arī savus portatīvos datorus, planšetes, telefonus mācību un koplietošanas telpās, izmantot piekļuvi internetam.
- Skolas aktu zāle ir gaumīgi iekārtota, tajā ir profesionāla skaņu tehnika, gaismas sistēma un 2 prožektori, krēsli, kurus iespējams izvietot dažādās kombinācijās, lamināta grīda, skatuve.
- Visa Skolas saime iesaistās Skolas apkārtnes sakārtošanā un uzturēšanā kārtībā, Skolas telpu iekārtošana tiek veikta atbilstoši finansiālajām iespējām un prioritātes principam, kuru nosaka kopējās sanāksmēs pedagogu, Skolas administrācijas un Dibinātāja pārstāvji.

Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt Skolas ēku renovāciju skolas cokolstāvā, iekštelpu sakārtošanu atbilstoši plānotajam, tai skaitā dušas telpu izveidi pie sporta zāles.
- Turpināt iesākto darbu pie Skolas apkārtnes pilnveidošanas, izveidojot Skolas āra sporta laukumu.
- Turpināt papildināt Skolas materiālo bāzi, īpaši papildinot krājumus ar fizikas, ķīmijas un bioloģijas eksperimentiem nepieciešamajiem materiāliem un palīgierīcēm.

Vērtējums: labi

4.6.2. Personālrесursi

Privātā vidusskola „RIMS” ir optimāli nodrošināta ar izglītības iestādes darbībai un attīstībai nepieciešamo pedagoģisko un tehnisko personālu. Skolā ir vidēja kadru mainība, to nosaka labvēlīgais sociālpsiholoģiskais mikroklimats, augsts pilna laika pedagogu atalgojums un vidējs nepilna laika pedagogu atalgojums, pēdējā gadā strauji samazinājusies iespēja darbiniekus nodrošināt ar pilnām slodzēm, tāpēc Skolai nācies atvadīties no dažiem ilggadējiem kolēģiem. Kadru mainību sekmē arī tas, ka bieži, vismaz 6 reizes gadā, kādu no darbiniecēm nākas aizvietot uz ilgāku laiku, jo viņa dodas bērna kopšanas atvaļinājumā.

Izveidojies stabils tehnisko darbinieku un Skolas vadības kolektīvs.

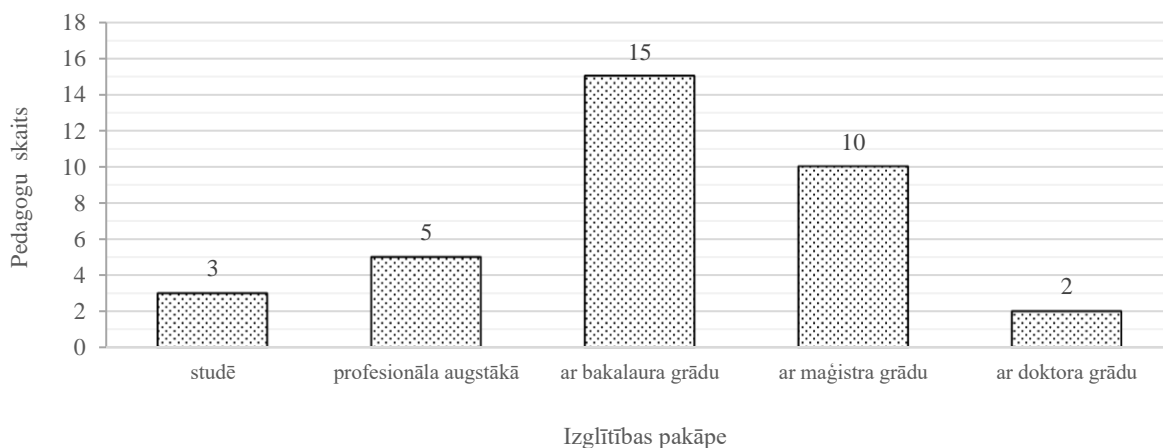
Skolā strādā atbalsta personāls: audiologopēds un medmāsa. Skolā pedagogi mācību procesā var iesaistīt atbalsta personālu, izglītojamie un vecāki var saņemt atbalsta personāla palīdzību un konsultācijas. Atbalsta personāla darbinieku pienākumi un atbildības jomas ir

noteiktas darba līgumos. Skola ir nodrošinājusi atbalsta personālu ar nepieciešamajām telpām, ir noteikts atbalsta personāla darba laiks.

Pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām: visi pedagogi ir ar atbilstošu augstāko izglītību, gandrīz visiem ir atbilstoša pedagoģiskā izglītība vai viņi šobrīd tādu iegūst.

Skolas 35 pedagogu sadalījums pēc izglītības pakāpes apkopots 4.9.attēlā. 2020.gada septembrī 6 skolas pedagogi atrodas bērnu kopšanas atvaļinājumā. Vairāk kā 34% pedagogu ir ar augstāko izglītību, kas pārsniedz bakalaura pakāpi.

Pedagogi regulāri pilnveido savu profesionālo kvalifikāciju atbilstoši laikmeta aktualitātēm un Skolas attīstības vajadzībām. Pedagoģiskā personāla tālākizglītība tiek virzīta uz kvalitatīvas izglītības vides veidošanu Skolā. Tālākizglītība notiek dažādos līmeņos. Tiek ievērotas normatīvajos aktos izvirzītās prasības pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei. Pedagogu tālākizglītības darbs pastāvīgi tiek kontrolēts un uzskaitīts VIIS sistēmā. Gadījumos, ja pedagoga tālākizglītība neatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tiek veiktas pārrunas ar pedagogu, un situācija tiek iespējami ātri sakārtota.



4.9. att. Skolas pedagogu sadalījums pēc augstākās iegūtās izglītības pakāpes (dati uz 01.09.2020.)

Skolas vadība iespēju robežās cenšas segt ar pedagogu tālākizglītību saistītos izdevumus, organizē pedagogu tālākizglītības kursus Skolas telpās, pedagogi tiek rosināti izmantot valsts apmaksātos kursus. Skolas vadība informē par tālākizglītības kursu piedāvājumu.

Pedagogi iesaistās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs Skolā – pieredzes apmaiņā un savstarpējā stundu vērošanā, pedagoģiskās padomes sēdēs, informatīvajās sanāksmēs, MK sanāksmēs, vecāku sapulcēs u. c., kā arī dažādās aktivitātēs, kas nav tieši saistītas ar pedagoģisko darbību. Pedagogi piedalās arī dažādās ar pedagoģisko un sabiedrisko darbu saistītās aktivitātēs ārpus Skolas: piedalās centralizēto eksāmenu vērtēšanā, vada pedagoģiskās prakses RPIVA un LU studentiem, turpina formālās izglītības ieguvī, piedalās nevalstisko organizāciju darbā, vada, organizē un rīko pasākumus, sadarbojas ar Latviešu valodas aģentūru mācību materiālu un metodisko materiālu izstrādē.

Izglītības iestādē darbojas metodiskā padome un 3 metodiskās komisijas:

- Pirmsskolas MK;
- Valodu un mākslas MK;
- Tehnoloģiju un zinātņu MK.

MK pedagogi apspriež tālākizglītības vajadzības un iespējas, komisiju sanāsmēs pedagogi apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju.

Pedagogu darba slodze nākamajam mācību gadam tiek sadalīta līdz aiziešanai atvaļinājumā, ievērojot Skolas mācību satura un darba organizācijas vajadzības, pedagogu pieredzi un kvalifikāciju.

Pedagogi var palielināt savu pasākumu rīkošanas un projektu menedžmenta prasmes, piedaloties dažādu konkursu rīkošanā – piemēram MMC (Meridian Mathematics Competition) ir matemātikas konkurss, kas regulāri piesaista vairākus tūkstošu dalībnieku, un tā norise prasa labas plānošanas un organizācijas prasmes, ko Skolas kolektīvs kopā ar Skolas administrāciju ik gadu var pilnveidot.

Stiprās puses

- Skolā strādā kvalitatīvs, radošs, uz inovācijām vērsts, gados jauns pedagogu kolektīvs.
- Skolā ir atbalsta personāls.
- Pedagogi regulāri uzlabo savu kvalifikāciju.
- Skolā tiek uzkrāta informācija par pedagogu tālākizglītību.
- Skolā pedagogi iesaistās konkursu rīkošanā, kuri paredzēti arī citu izglītības iestāžu izglītojamiem – matemātikas konkurss MMC, erudīcijas konkurss MTC, angļu valodas konkurss MEC.
- Skolas informatīvās sapulces, apspriedes pie vadības, kopēja WhatsApp grupa nodrošina informācijas operatīvu apriti un pedagogu viedokļa uzklauššanu.
- Skolā ir visi nepieciešamie speciālisti izglītības programmu realizācijas nodrošināšanai.

Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt attīstīt starptautisko sadarbību pedagogu kvalifikācijas paaugstināšanā.
- Atrast finanšu līdzekļus, lai varētu finansēt tādas amata vienības kā bibliotekārs, IKT speciālists uz pusslodzi un skolas psihologs.
- Atbalstīt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos, konkursos, radošo darbu skatēs, lai popularizētu savu un Skolas pieredzi.

Vērtējums: Ļoti labi

4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas pašnovērtēšanas darbs notiek visos līmeņos - izglītojamo, personāla un administrācijas līmenī. Skolas darbības rezultāti tiek izvērtēti gan atsevišķu gadījumu, gan nelielu laika posmu, gan semestru, gan gada griezumā. Pašnovērtēšana notiek ikdienas darba gaitā, operatīvās personāla informatīvās sanāsmēs katru otro nedēļu, valdes sēdēs un ik semestra Pedagoģiskās padomes sēdēs.

Kā galvenā darba kvalitātes pārraudzības forma tiek izmantota paškontrolē un pašvērtējums. Skolas vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos Skolas darbības aspektos, kā arī izvērtē savu ieguldījumu pašnovērtēšanas organizēšanā, vadīšanā un pārraudzīšanā. Pamatojoties uz pašnovērtēšanas procesā iegūtajiem datiem un tendencēm, tiek plānots tūlītējs darbs, koriģēti jau noteiktie mērķi un uzdevumi vai izvirzītas prioritātes turpmākai attīstībai. Pašnovērtēšanas procesā iegūtie dati ir pieejami izglītojamajiem, vecākiem, personālam un Dibinātājam.

Skolas vadība rosina visus darbiniekus regulāri veikt operatīvo un plānoto darbu pašvērtēšanu, kā arī vērtē savu ieguldījumu pašnovērtēšanas organizēšanā, vadīšanā un uzraudzībā. Skolā ir labvēlīga sadarbības vide, kas veicina visu darbinieku, izglītojamo un vecāku iesaistīšanos pašvērtēšanā. Skolas pedagogi, iesaistoties pašnovērtēšanas procesā, apzina sava un Skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Darbinieki savu darbu izvērtē sanāsmēs mācību gada beigās un jaunā mācību gada sākumā, ik katru mācību gadu aizpilda speciālas pašvērtējuma veidlapas, kur izsaka arī priekšlikumus inventāra un materiālu iegādei. Iegūtos rezultātus Skolas vadība izmanto Skolas darba tālākai plānošanai un uzlabošanai. Pārsvārā visiem pedagogiem ir pozitīvs viedoklis par Skolu, un viņi zina Skolas un sava darba prioritātes.

Regulāri tiek rīkotas sarunas ar vecākiem un izglītojamiem, kas dod iespēju izzināt viņu viedokli, vēlmes, attieksmi.

Ņemot vērā gada prioritātes, Skola veido gada darba plānu un mācību gada notikumu kalendāru. Viss kolektīvs ir atbildīgs par darba plāna izpildīšanu.

Skolā nevairās no sarežģītu un problemātisku jautājumu risināšanas, šādās situācijā lēmums tiek pieņemts koleģiāli. Pašvērtēšanā konstatētās Skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu.

Stiprās puses

- Viss pedagogu kolektīvs un atbalsta personāls ir iesaistīts Skolas darba pašnovērtēšanā, rezultātus apkopo un turpmākās attīstības vajadzības iestrādā Skolas darba plānā.
- Visi pedagogi izstrādā sava darba pašnovērtējumu katra mācību gada beigās un iesaistās Skolas darba pašnovērtēšanā.

Tālākās attīstības vajadzības

- Skolas darba vērtēšanā un tālākās attīstības vajadzību apzināšanā aktīvāk iesaistīt izglītojamos un vecākus.
- Pilnveidot attīstības plānošanu, samērojot Skolas reālā budžeta iespējas ar īstenojamiem mērķiem.

Vērtējums: Labi

4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolas vadības darbs notiek demokrātiski, akcentējot katra atbildību un radošo iniciatīvu. Skolā ir nepieciešamā obligātā dokumentācija, kas izstrādāta atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kārtota saskaņā ar apstiprināto lietu nomenklatūru. Dokumentu izstrādes posmā notiek apspriešana MK, izglītības iestādes padomē, tie saskaņoti pedagoģiskās padomes sēdēs. Pedagogiem tie ir pieejami kopējā informācijas mākonī [dropbox.com](https://www.dropbox.com).

Kopējai un vienotai Skolas darba plānošanai un pārraudzībai Skola ikdienā sadarbojas ar Dibinātāja valdes locekļiem, apmainoties ar aktuālo informāciju un plānojot paveicamo tekošajai nedēļai vai tuvākajām dienām.

Lai nodrošinātu kolektīva informētību un sadarbību, reizi divās nedēļās tiek organizētas informatīvās sanāksmes skolas pedagogiem un reizi mēnesī pirmsskolas pedagogiem. (pirmsskolas informatīvās sanāksmes ir veidotas kā daļa no pirmsskolas MK sanāksmēm). Šajās sanāksmēs iestādes vadība regulāri informē kolektīvu par aktuālajiem jautājumiem, problēmām un to risinājumiem.

Vismaz 3 reizes gadā notiek pedagoģiskās padomes sēdes. Pedagoģiskās padomes sēdēs pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolos. Regulāras ir klašu vecāku sapulces, kuras tiek organizētas atbilstoši Skolas darba plānam, regulāri notiek MP, izglītības iestādes padomes sēdes un MK sanāksmes, notiek arī individuālās sarunas ar Skolas darbiniekiem, izglītojamajiem, vecākiem, Skolas vadība pēc nepieciešamības piedalās visās sanāksmēs, sēdēs vai sapulcēs.

Skolas darbinieku darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Direktore apstiprina MK vadītājus un citas atbildīgas personas, nosakot pienākumus un atbildības jomas. Darbinieki zina sev uzticētās jomas, savu darbu plāno un analizē. Vadītāji savas kompetences ietvaros pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu.

Skolas vadības darbs balstīts uz kopīgu mērķu izpratni, sadarbību un atbildību. Visi Skolas vadības pārstāvji izprot darbinieku vajadzības un savas kompetences un iespēju ietvaros sniedz nepieciešamo atbalstu. Skolas vadības struktūra un atbildības jomas ir zināmas pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem. Vecāki ir informēti, kā sazināties ar Skolas vadību, šī informācija ir atrodama arī Skolas mājas lapā. Visi Skolas darbinieki izprot un atbalsta vadības darbu, atzīst saliedēta kolektīva pozitīvo nozīmi, savu spēju robežās piedalās labvēlīgas gaisotnes uzturēšanā.

Skolā ir direktors, direktora vietnieks izglītības jomā. Skolas vadībā ir darbinieki ar maģistra grādu pedagoģijā, maģistra grādu uzņēmējdarbībā un skolotāja kvalifikāciju. Skolas direktore un direktora vietniece izglītības jomā veic savus amata pienākumus savas kompetences ietvaros un atbildīgi, regulāri apmeklē kvalifikācijas celšanas kursus. Skolā ir demokrātisks vadīšanas stils. Vadība analizē Skolas darbinieku priekšlikumus un iespēju robežās tos realizē. Direktore plāno, organizē un vada Skolas darbu, deleģē pienākumus, pārrauga to izpildi, sadarbojas ar pašvaldību (ja tas ir nepieciešams), uzraudzības iestādēm, Izglītības un zinātnes ministriju, medijiem. Sāksmē ar darbiniekiem, izglītojamiem, vecākiem un sadarbības partneriem direktore ir lietišķa un labvēlīga. Pirms lēmumu pieņemšanas Skolas vadība konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem, īpašos gadījumos – ar visu kolektīvu. Jautājumos, kas atrunāti Skolas nolikumā vai skar finanses, vienmēr notiek konsultēšanās ar Dibinātāja pārstāvjiem. Skolas vadība ir vērsta uz radošiem, inovatīviem risinājumiem, atbalsta personāla un izglītojamo iniciatīvas dažādu ideju un projektu īstenošanā.

Turpmāko Skolas darbu un attīstību vadība plāno, ņemot vērā pedagogu pašvērtējumu un MK ieteikumus. Skolas vadība, sastāda gada pasākumu plānu, katrā informatīvajā

sanāksmē kopā ar Skolas pilna laika pedagogiem tas tiek aktualizēts un papildināts. Šajās sanāksmēs Skolas vadība arī deleģē funkcijas, organizē, plāno un pārrauga pasākumus.

Informācijas aprītei vadība aktuālo informāciju izvieto Skolotāju istabā un aktīvi saziņai izmanto E-klases priekšrocības, WhatsApp darbinieku grupu, e-pastu un citus komunikācijas tehnoloģiju piedāvājumus.

Stiprās puses

- Atbilstoši izmaiņām normatīvajos aktos aktualizēti iekšējie normatīvie akti.
- Vienotas visu darbinieku rūpes par Skolas tēlu, prestižu sabiedrībā un Skolas tālāko attīstību.
- Līdzatbildīga un demokrātiska Skolas pārvaldība – visu lēmumu un svarīgu dokumentu pieņemšanā Skolas vadība konsultējas ar Skolas kolektīvu.

Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt pilnveidot iekšējo dokumentāciju un normatīvos aktus atbilstoši Skolas vajadzībām un straujajām ārējo normatīvo aktu izmaiņām.

Vērtējums: Ļoti labi

4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skola strādā visciešākajā sadarbībā ar Dibinātāju SIA "RIMS – Rīga International meridian school", valdes locekļa darba vieta izvietota Skolas ēkā, viņš aktīvi iesaistās Skolas ikdienas dzīvē un pieņem lēmumus Skolas darbības jautājumos, kas skar finanses.

Skola ir atvērta sabiedrībai – tajā notiek dažādi pasākumi un projekti, kuros iesaistās arī citu skolu izglītojamie, Rīgas iedzīvotāji, sabiedrisko organizāciju pārstāvji, viesi no ārzemēm. 2020.gadā, ņemot vērā epidemioloģisko situāciju valstī un pasaulē, skolas atvērto durvju politiku nācās mainīt, pēc iespējas telpās samazinot apmeklētāju skaitu, tāpēc arī daudzas atvērtības formas sabiedrībai un sadarbības līgumus nācās apturēt, piemēram, Skola vairs nepiedāvā sporta un aktu zāles īri citām organizācijām, kaut iepriekšējos gados bija cieša sadarbība ar SIA "Tanec.lv", kas rīkoja breakdance nodarbības apkārtnes jauniešiem un Skolas izglītojamiem, un biedrību sporta centru "Sports Pro" austrumu cīņu nodarbībām.

Skolā pieredzes apmaiņā ierodas Latvijas izglītības iestāžu pedagogi; sadarbībā ar LR CVK rajona iedzīvotāji apmeklē Skolas telpas pašvaldību un Saeimas vēlēšanās.

Līdzfinansēšanas maksājumi par izglītojamo ēdināšanu, pirmsskolas un pamatizglītības ieguvī tiek saņemti sadarbībā ar Ķekavas, Mārupes, Babītes un Rīgas pašvaldībām. Skolas ikdienas darbība nosaka diezgan ciešu sadarbību ar Rīgas pilsētas pašvaldību, īpaši RD IKSD – valsts pārbaudes darbu organizēšanas jautājumos. Skola sadarbojas ar LR Izglītības un zinātnes ministriju un tās iestādēm, vērtējot izglītojamo pārbaudes darbus, saņemot dotācijas maksājumus pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām. Skola sadarbojas ar Izglītības kvalitātes valsts dienestu izglītības un mācību priekšmetu programmu izstrādes, licencēšanas, akreditācijas un citu dokumentu noformēšanas jautājumos.

Skola sadarbojas ar Latvijas Universitāti, Liepājas Universitāti, Daugavpils Universitāti, Aizkraukles profesionālo vidusskolu, Juridiskās koledžas Valmieras filiāli un citām izglītības iestādēm, nodrošinot prakses vietas studentiem un izglītojamajiem.

Skolai izveidojusies sadarbība ar „VIMS International Meridian School” Viļņā, Lietuvā, tāpat noslēgti sadarbības līgumi ar „Odessa Private School – Lyceum „Chernomorsky”” Odesā, Ukrainā un „RDFZ Experimental Primary School” Pekinā, Ķīnā. Ar A.Pumpura Rīgas 11.pamatskolu noslēgts sadarbības līgums par savstarpēju izglītojamo izvietojumu evakuācijas gadījumā.

Skola sadarbojas arī ar citām izglītības iestādēm – gan privātām, gan pašvaldības – dalās pieredzē, rīko sadarbības pasākumus, seminārus, konkursus. Skolas direktore ir Latvijas Izglītības vadītāju asociācijas biedrs. Skolas latviešu valodas skolotāja G. Ernstsone cieši sadarbojas ar Latviešu valodas aģentūru ārvalstu izglītojamo integrācijas un latviešu valodas izglītības jautājumos.

Skolas kolektīvs rūpējas par Skolas prestižu un tēlu sabiedrībā. Skolas īstenotie pasākumi tiek atspoguļoti plašsaziņas līdzekļos, Skolas interneta mājas lapā un sociālajos tīklos.

Noslēgti sadarbības līgumi par dalību programmā “Skolas auglis” un “Skolas piens”, ko palīdz īstenot SIA “Canteen”, kas nodrošina ēdināšanas pakalpojumus Skolā.

Kopš 2012. gada janvāra Skola lieto uzņēmuma “E-klase” izstrādāto e-žurnālu.

Skolas darbinieki paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju sadarbībā ar RIIMC, BVK un citur.

Stiprās puses

- Skola ir atvērta sadarbībai ar valsts, pašvaldības, nevalstiskajām organizācijām.
- Pozitīvā sadarbības vide veicina savstarpēju uzticēšanos un Skolas prestižu sabiedrībā.

Tālākās attīstības vajadzības

- Attīstīt starptautisko sadarbību pedagogu tālākizglītības jomā.
- Pēc epidemioloģiskās situācijas uzlabošanās atjaunot sadarbību ar visiem līdzšinējiem sadarbības partneriem.
- Rast iespējas jaunu sadarbības partneru, atbalstītāju un sponsoru piesaistei.

Vērtējums: Ļoti labi

5. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais)

- No 1.klases izglītojamie apgūst angļu valodu un krievu valodu kā svešvalodas.
- Skolā kopumā ir iespējams apgūt 4 svešvalodas – angļu, krievu, vācu un spāņu.
- Skola organizē vairākus konkursus, kuros aicināti piedalīties citu skolu izglītojamie:
 - Vissenākais un populārākais ir MMC – Meridian Mathematics Competition. Tas tiek organizēts kopš Skolas pirmsākumiem un pulcē 3. – 9.klašu matemātiķus.
 - No MMC atvasinājies vēl viens matemātikas konkurss MMC Junior – matemātikas konkurss 1. – 2.klašu skolēniem.
 - Ikgadus Skolā notiek arī MTC – Meridian Trivia Competition, kas ir erudīcijas konkurss angļu valodā 7. – 9.klašu izglītojamajiem.
 - Skolā tiek organizēts arī MEC – Meridian English Competition, kas ir angļu valodas konkurss 4. – 6.klašu izglītojamajiem.
- Ik gadu Skolas izglītojamie piedalās starptautiskajā matemātikas konkursā „Ķengurs”.
- Izglītojamie un pedagogi ikgadēji iesaistās labdarības projektos – teju ik gadu decembrī Skolā tiek rīkota akcija “Sharing box”, kurā tiek vākti līdzekļi dažādu labdarības akciju atbalstam vai konkrētam Skolas izvēlētam labdarības mērķim, piemēram, dāvanaņas akcijas „Zvaigzne austrumos” ietvaros, Laimas labdarības namiņam „Piepildi bērnu sapņus,” mazas rotaļlietas Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas intensīvās terapijas apdegumu centram sadarbībā ar Bērnu slimnīcas fondu, rotaļlietas, puzzles, galda spēles, kancelejas u.c. preces Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas ilgstoši slimojošajiem skolas vecuma pacientiem, barību, segas un rotaļlietas dzīvnieku patversmei “Ulubele.”
- Skolai ir savs logo, atribūtika un tradīcijas.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

- Dažādot Skolas interešu izglītības programmu un fakultatīvo nodarbību piedāvājumu, veidojot tādu programmu piedāvājumu, kas sekmētu ārvalstu izglītojamo integrāciju Latvijas kultūrvīdē un latviešu valodas apgūvē;
- 2020./2021.m.g. izvēlēties Skolas tālākās darbības scenāriju, atbilstoši padarot neaktīvu vispārējās vidējās izglītības programmas licenci vai aktualizējot to atbilstoši LR jaunajam izglītības standartam;
- mācību procesā veicināt starpdisciplinārās mācīšanās pieeju, vismaz reizi divās nedēļās radot iespēju pedagogiem veltīt laiku savstarpējai sadarbībai vismaz vienas mācību stundas ietvaros;
- turpināt pilnveidot pedagogu zināšanas mūsdienīgu mācību materiālu un tehnisko līdzekļu izmantošanā;
- izstrādāt vismaz 10 jaunus mācību un metodiskos materiālus atbilstoši strauji mainīgajām mūsdienu tehnoloģiju iespējām, attālināto mācību nepieciešamībai un iestādes specifikai;
- mērķtiecīgi organizēt izglītojamo zinātniski pētniecisko darbu un veicināt izglītojamo piedalīšanos mācību priekšmetu konkursos;
- par 15% palielināt pedagogu savstarpējās sadarbības laiku, ar mērķi veidot vienotu pieeju jaunā satura kvalitatīvai īstenošanai;
- attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus, pilnveidot Skolas un ģimeņu sadarbības formas, meklēt jaunus risinājumus ģimeņu laika plānošanas efektivitātes paaugstināšanai;
- turpināt paaugstināt izglītojamo pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas prasmes;
- palielināt izglītojamo izpratni par jauno vērtēšanas kārtību un formālās vērtēšanas būtisko lomu izglītojamo pašvadītā mācīšanās procesā;
- turpināt citu valstu izglītojamo integrāciju Latvijas izglītības standartam atbilstošā mācību procesā, lai arī viņi pilnvērtīgi varētu izprast VPD saturu bez valodas barjeras informācijas uztverē un bez kavēkļiem demonstrēt savas patiesās zināšanas mācību priekšmetā;
- atrast finanšu līdzekļus, lai varētu finansēt tādas amata vienības kā bibliotekārs, IKT speciālists un skolas psihologs, lai nodrošinātu medicīnas personāla pieejamību katru dienu;
- piesaistīt līdzekļus jaunas ugunsdrošības pults uzstādīšanai saskaņā ar aktualizēto tehnisko plānu, turpināt novērst ugunsdrošības auditā atklātās nepilnības;
- Dibinātājam iedalīt līdzekļus Skolas vārtiņu sistēmas sakārtošanai, visās ieejās izvietojot kameras, kā tas ir pie Skolas centrālās ieejas;
- Dibinātājam piešķirt līdzekļus Skolas video novērošanas sistēmas uzstādīšanai, jo aparatūra jau ir sagādāta;
- aktualizēt nepieciešamību nozīmēt atbildīgo personu karjeras izglītības koordinators un konsultanta funkciju veikšanai - ne tikai brīvprātīgā darba ietvaros, bet arī patstāvīgā darbā;
- visu mācību priekšmetu skolotājiem atbilstoši savam profilam aizvien jārosina izglītojamos izmantot iespēju piedalīties konkursos, olimpiādēs, skatēs;

- turpināt izglītēt pedagogus par mācību procesa diferenciacijas un individualizācijas iespējām, attīstīt starptautisko sadarbību pedagogu tālākizglītības jomā;
- sociālajos tīklos turpināt regulāri un iespējami vispusīgi atspoguļot Skolas pozitīvo pieredzi un sasniegumus, vairojot Skolas atpazīstamību;
- izvietot Skolas teritorijā velosipēdu novietni, jo arvien vairāk izglītojamo un pedagogu izvēlas ierasties tieši ar šo transporta līdzekli;
- izlabot Skolas renovācijas laikā pieļautās kļūdas ar lietusūdeņu novadīšanas sistēmā, tādējādi sakārtojot jautājumus par gruntsūdeņu izolāciju cokolstāvā;
- turpināt Skolas ēkas renovāciju Skolas cokolstāvā, iekštelpu sakārtošanu atbilstoši plānotajam, tai skaitā dušas telpu izveidi pie sporta zāles;
- turpināt iesāktu darbu pie Skolas apkārtnes pilnveidošanas, izveidojot Skolas āra sporta laukumu;
- turpināt papildināt Skolas materiālo bāzi, īpaši papildinot krājumus ar fizikas, ķīmijas un bioloģijas eksperimentiem nepieciešamajiem materiāliem un palīgierīcēm;
- atbalstīt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos, konkursos, radošo darbu skatēs, lai popularizētu savu un Skolas pieredzi;
- pilnveidot attīstības plānošanu, samērojot Skolas reālā budžeta iespējas ar īstenojamiem mērķiem;
- turpināt pilnveidot iekšējo dokumentāciju un normatīvos aktus atbilstoši Skolas vajadzībām un straujajām ārējo normatīvo aktu izmaiņām;
- pēc epidemioloģiskās situācijas uzlabošanās turpināt sadarbību ar visiem līdzšinējiem sadarbības partneriem, rast iespējas jaunu sadarbības partneru, atbalstītāju un sponsoru piesaistei.

Privātās vidusskolas "RIMS" direktore

(paraksts)

30.09.2020.

(datums)

Z. v.

Una Pentjuša

(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

SIA "RIMS – Rīga International meridian school" valdes loceklis

(paraksts)

30.09.2020

(datums)

Z. v.

Abdullah Sinan Ciftler

(vārds, uzvārds)

Reģistrācijas apliecība



**Cambridge Assessment
International Education**

Certificate of Registration

This is to certify that

**RIMS - RIGA INTERNATIONAL MERIDIAN
SCHOOL**

has registered as a

Cambridge International School

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M O'Sullivan'.

**Michael O'Sullivan CMG
Chief Executive**

Cambridge Assessment International Education

REGISTERED SCHOOL LV007
ISSUED ON 18 OCTOBER 2017